

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS. (Digitalizar os originais e enviar em FOTO ou PDF)
DOCUMENTOS PESSOAIS – TITULAR
<p>CPF e Documento de identificação com foto (Frente e Verso) inclusive do cônjuge, se for o caso; Fotos do titular segurando o documento de identificação (frente e verso); Certidão de Casamento, Divórcio, União Estável ou Óbito (conforme o caso);</p> <p>Comprovante de residência:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imóvel Próprio: Conta de água, energia, telefone, IPTU, cartão de crédito, Tv por assinatura, ou; • Imóvel alugado: Contrato de aluguel vigente com assinaturas reconhecidas em cartório, acrescido do comprovante de endereço do imóvel alugado (atualizado com CEP) em nome do proprietário ou; • Declaração de Residência/Cessão: (Formulário disponível no <i>Site</i> da AFEAM) com assinatura reconhecida em cartório ou com o Documento de Identidade do proprietário do imóvel cedido, acrescido de comprovante de endereço do imóvel atualizado e com CEP.
DOCUMENTOS DO PONTO COMERCIAL
<p>Fotos do estabelecimento e atividade a ser financiada (conforme orientação abaixo).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proponente na frente e dentro do estabelecimento; • Outras que comprovem a atividade (exemplo: mercadorias/produtos, notas fiscais, etc); <p>Comprovante de endereço:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imóvel Próprio: Conta de água, energia, telefone, IPTU, cartão de crédito, Tv por assinatura, ou; • Imóvel alugado: Contrato de aluguel vigente com assinaturas reconhecidas em cartório, acrescido do comprovante de endereço do imóvel alugado (atualizado com CEP) em nome do proprietário ou; • Declaração de Residência/Cessão: (Formulário disponível no <i>Site</i> da AFEAM) com assinatura reconhecida em cartório ou com Documento de Identidade do proprietário do imóvel cedido, acrescido de comprovante de endereço do imóvel, atualizado com CEP.
AVALISTA (SE FOR O CASO)
<p>Documentos Pessoais (os mesmos documentos solicitados do titular); Tratando-se de assalariado apresentar os 03 (três) últimos contracheques e carteira de trabalho; ou Tratando-se de profissional autônomo ou empresário, apresentar a Declaração de IRPF completa e atualizada com recibo de entrega ou DECORE.</p>
AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, REFORMAS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS.
<p>Apresentar 01 (uma) carta proposta de loja/fornecedor, contendo descrição detalhada do bem, dados bancários, telefone, endereço, e-mail, CNPJ e Inscrição Estadual da loja/fornecedor.</p>
CAPITAL DE GIRO
<p>Apresentar conta corrente (qualquer banco) ou conta poupança (somente do Banco Bradesco) em nome do titular.</p>
OBSERVAÇÕES:
<ul style="list-style-type: none"> • Outros documentos e informações poderão ser solicitadas durante a análise da proposta. • Não serão aceitas contas: salário, Benefício/INSS, Poupança de outros bancos ou Universitária.