

REJANE BUZAR DUAILIBE - Assessor I. PCDP 978/2022 - Destino: Tefé/AM. Período: 19 à 21/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização nas Obras do CT.008/2022-SEINFRA e CV.009/2022-SEINFRA. THAIS FERREIRA SANTOS - Assessor I. PCDP 990/2022 - Destino: Tefé/AM. Período: 19 à 21/10/2022. Objetivo: Vistoria e Recebimento Definitivo referente ao CT. 002/2018-SEAP. VALDENILSON CABRAL QUEIROZ - Assessor I. PCDP 989/2022 - Destino: Boca do Acre/Pauini/AM. Período: 07 à 17/10/2022. Objetivo: Proceder Fiscalização e vistoria do CV.001/2021-SEINFRA. PAULO ROGÉRIO DE OLIVEIRA CHAVES - Assessor I. PCDP 992/2022 - Destino: Tabatinga/Amaturá/São Paulo de Olivença/AM. Período: 23 à 29/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização do CT.019/2021-SEINFRA; CV.008/2021-SEINFRA; CV.023/2021-SEINFRA; CV.010/2022-SEINFRA; CV.007/2022-SEINFRA. GERALDO DA SILVA COSTA - Assessor II. PCDP 993/2022 - Destino: Tefé/Uarini/Japurá/Marãa/AM. Período: 24 à 30/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização das obras dos CT.004/2021-SEINFRA; CV.001/2019-SEINFRA; CV.0029/2021-SEINFRA; CV.002/2022-SEINFRA; CV.0031/2021-SEINFRA; CV.003/2022-SEINFRA; ISABEL CRISTINA DUARTE SILVA NEGOITA - Chefe de Departamento. PCDP 994/2022 - Destino: Presidente Figueiredo/AM. Período: 11/10/2022 e PCDP 976/2022 - Destino: Presidente Figueiredo/AM. Período: 26 à 27/10/2022. Objetivo: Proceder Visita Técnica de fiscalização referente ao CV.03/2021-SEINFRA. NÍBIA PINHO PUCU - Assessor II. PCDP 991/2022 - Destino: Novo Airão/AM. Período: 18 à 19/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização dos CV.011/2021-SEINFRA; CV.012/2021-SEINFRA; CV.015/2021-SEINFRA; CV.015/2022-SEINFRA. PCDP 995/2022 - Destino: Novo Airão/AM. Período: 14/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização dos CV.012/2021-SEINFRA. PCDP 996/2022 - Destino: Novo Airão/AM. Período: 25 à 26/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização do CV.012/2021-SEINFRA. FERNANDO DOS REIS ARAGÃO - Assessor II. PCDP 997/2022 - Destino: Manacapuru/Caipiranga/AM. Período: 17 à 21/10/2022. Objetivo: Visita técnica referente aos CV.006/2022; CV.005/2022 e CV.017/2022-SEINFRA. RODRIGO ANDRADE COSTA - Assessor I. PCDP 998/2022 - Destino: Manacapuru/Caipiranga/AM. Período: 17 à 21/10/2022. Objetivo: Visita técnica de engenharia referente aos CV.006/2022; CV.005/2022 e CV.017/2022-SEINFRA. SANDRO RAMALHO BEZERRA - Assessor I. PCDP 999/2022 - Destino: Borba/AM. Período: 18 à 19/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização das obras do CT.048/2020-SEINFRA; CT.026/2022-SEINFRA. PCDP 1000/2022 - Destino: Apuí/AM. Período: 25 à 27/10/2022. Objetivo: Proceder fiscalização das obras do CT.09/2022-SEINFRA, CT.24/2022-SEINFRA. HEBER ANEQUINO BARBOSA - Chefe de Departamento. PCDP 1001/2022 - Destino: Iranduba/AM. Período: 25 à 26/10/2022. e PCDP 1002/2022 - Destino: Iranduba/AM. Período: 17 à 18/10/2022 e PCDP 1003/2022 - Destino: Iranduba/AM. Período: 10 à 11/10/2022. Objetivo: Proceder a vistoria técnica do CT.067/2022-SEINFRA. PCDP 1004/2022 - Destino: Itacoatiara/AM. Período: 06 à 07/10/2022 e PCDP 1005/2022 - Destino: Itacoatiara/AM. Período: 20 à 21/10/2022 e PCDP 1006/2022 - Destino: Itacoatiara/AM. Período: 13 à 14/10/2022. Objetivo: Proceder vistoria técnica do CT.057/2022-SEINFRA. Manaus, 04 de outubro de 2022.

**CARLOS HENRIQUE DOS REIS LIMA**

Secretário de Estado de Infraestrutura e Região Metropolitana de Manaus

Protocolo 108719

## Secretaria de Estado das Cidades e Territórios - SECT

### RESENHA DA PORTARIA Nº 94/2022-GS/SECT

O Secretário de Estado das Cidades e Territórios, no uso de suas atribuições legais e conforme consta no Decreto nº 40.691 de 16 de maio de 2019, **AUTORIZA** o deslocamento e o pagamento de Diárias, conforme especificado: **Servidor e Cargo:** 1- Paulo Cesar Cavaletti, Secretário Executivo Adjunto; **Período:** 10/08/2022 a 12/08/2022; **Destino:** Manaus-AM/ Novo Airão-AM/Manaus-AM. **Objetivo:** Regularização Fundiária na área urbana do município de Novo Airão. **Servidor e Cargo:** 2- Paulo Cesar Cavaletti, Secretário Executivo Adjunto; **Período:** 30/08/2022 a 03/09/2022; **Destino:** Manaus-AM/Novo Airão-AM/Manaus-AM. **Objetivo:** Regularização Fundiária na área urbana do município de Novo Airão. **Servidor e Cargo:** 3- Ivaneide de Carvalho Anaquiri, Assessor IV/AD-4; **Período:** 16/08/2022; **Destino:** Manaus-AM/Itacoatiara-AM/Manaus-AM. **Objetivo:** Realizar entrevista socioeconômico, coleta de documentos e registros fotográficos para fins de Regularização Fundiária. **Servidor e Cargo:** 4- Cláudio Saraiva do Nascimento/Assessor III/AD-3; **Período:** 12/07/2022 a 16/07/2022;

**Destino:** Manaus-AM/Itapiranga-AM/Manaus-AM. **Objetivo:** Realizar entrevista socioeconômico, coleta de documentos e registros fotográficos para fins de Regularização Fundiária.

**GABINETE DO SECRETÁRIO DAS CIDADES E TERRITÓRIOS**, em Manaus, 23 de Setembro de 2022.

**JOÃO COELHO BRAGA**

Secretário de Estado das Cidades e Territórios

Protocolo 108655

## Secretaria de Estado da Assistência Social - SEAS

### DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**, no uso de suas atribuições legais, e:

**CONSIDERANDO** a deliberação do Centro de Serviços Compartilhados-CSC, relativa à licitação na modalidade **Pregão Eletrônico nº 1003/2022 - CSC**; **CONSIDERANDO** que o procedimento licitatório transcorreu de acordo com ordenamento jurídico pertinente às licitações públicas;

### RESOLVE

**I - HOMOLOGAR** a deliberação do pregoeiro, constante da Ata da Sessão Pública do Pregão Eletrônico 1003/2022-CSC, **Processo nº 01.0 1.031101.003244\_2022\_06-SIGED/SEAS**, PARA CONTRATAÇÃO, PELO MENOR PREÇO GLOBAL, DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO PARA FORNECER E REALIZAR MANUTENÇÃO EM SCANNER E IMPRESSORA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E SUAS UNIDADES, POR INTERMÉDIO DO FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS.

**II - ADJUDICAR** o objeto desse Pregão Eletrônico, pelo menor preço global, em favor da empresa: **AMAZONAS COPIADORA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 01.657.353/0001-21, **Valor global adjudicado R\$ 405.120,00 (quatrocentos e cinco mil e cento vinte reais).**

**CIENTIFIQUE-SE, CUMPRE-SE e PUBLIQUE-SE.**

**GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL-SEAS**

Manaus, 6 de outubro de 2022.

**KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA**

Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 108708

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE** autorizar a concessão de adiantamento ao(s) servidor(es) de acordo com o artigo 6º, inciso I, do Decreto 42.655, de 21.08.2020

**PORTARIA Nº 0669/2022 - GSEAS**

**I - RUAN THIAGO DA SILVA ARIRAMA**

VALOR: R\$ 4.000,00 (quatro mil reais); 33903989 - 4.000,00.

APLICAÇÃO: 60 dias PRESTAÇÃO DE CONTAS: 30 dias

Manaus, 06 de outubro de 2022

**KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA**

Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 108753

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE** autorizar a concessão de adiantamento ao(s) servidor(es) de acordo com o artigo 6º, inciso I, do Decreto 42.655, de 21.08.2020

**PORTARIA Nº 0670/2022 - GSEAS**

**I - RUAN THIAGO DA SILVA ARIRAMA**

VALOR: R\$ 4.000,00 (quatro mil reais); 33903089 - 4.000,00.

APLICAÇÃO: 60 dias PRESTAÇÃO DE CONTAS: 30 dias

Manaus, 06 de outubro de 2022

**KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA**

Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 108756