

TERMO DE FOMENTO Nº 011/2021 – FEAS

TERMO DE FOMENTO Nº 011/2021-FEAS, PROVENIENTE DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA TERMO DE FOMENTO Nº 001/2020-SEAS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO AMAZONAS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEAS, ATRAVÉS DO FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS E CASA DO IDOSO SÃO VICENTE DE PAULO

No dia 15 de março de 2021, nesta cidade de Manaus, na sede da **SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL-SEAS**, situada na Avenida Darcy Vargas, 77, Chapada, CEP nº 69.050-020, **O ESTADO DO AMAZONAS**, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL-SEAS**, CNPJ Nº 01.742.414/0001-59, através do **FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FEAS**, CNPJ Nº 01.079.142/0001-59, doravante designado simplesmente **PARCEIRO PÚBLICO**, neste ato representado por sua Secretária de Estado, a Sra. **MARICÍLIA TEIXEIRA DA COSTA**, brasileira, casada, servidora pública estadual, inscrita no RG nº 0.606.274-1, SSP/AM, e CPF sob o nº 193.078.962-91, residente e domiciliada na Rua Visconde de Porto Seguro, nº 500, Flores, CEP 69.058-090, Manaus/AM, e do outro lado, a **CASA DO IDOSO SÃO VICENTE DE PAULO**, CNPJ: 04.162.681/0001-45, Associação Privada, com sua sede em: Rua Jerônimo Ribeiro, nº 14, São Raimundo, CEP nº 69.027-100, neste ato representada por seu representante legal, o Sr. **JOÃO ROMÃO RODRIGUES NETO**, brasileiro, solteiro, funcionário público, com inscrição no RG sob o nº 2087720-0, SSP/AM, e no CPF sob o nº 358.058.541-04, com residência e domicílio em: Avenida Castelo Branco, nº 694, Cachoeirinha, CEP nº 69065-010, Manaus/AM, doravante designada **PARCEIRO PRIVADO**, tendo em vista o que consta do Processo Administrativo nº **01.01.031101.00001185.2020 - SEAS**, doravante referido por **PROCESSO**, na presença das testemunhas adiante nominadas, é assinado o presente **TERMO DE FOMENTO**, de acordo com as minutas aprovadas no Processo nº 001783/2016-PGE e 87/15 – PGE/AM, que se regerá pela Lei nº 13.019/2014, Resolução nº 12/12 e Instrução Normativa nº 08/2004-SCI/CGE, e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: O presente Termo de Fomento tem por objeto a transferência de recursos, provenientes de Edital de chamamento público para



AMAZONAS
GOVERNO DO ESTADO

Termo de Fomento nº 001/2020-SEAS, para acolhimento Institucional de Longa Permanência para 20 idosos (ILPI) em situação de vulnerabilidade social; com a finalidade de assegurar a proteção integral através de um conjunto de ações e com equipe de atenção que possa atender os idosos em sua totalidade, respeitando as políticas vigentes e a autonomia dos acolhidos.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME DE COOPERAÇÃO: A cooperação mútua dos parceiros dar-se-á da seguinte forma:

A. O PARCEIRO PÚBLICO realizará:

1. Ao **PARCEIRO PRIVADO** o repasse da quantia referida na CLÁUSULA DE VALOR, na forma prevista neste Termo.

B. O PARCEIRO PRIVADO realizará:

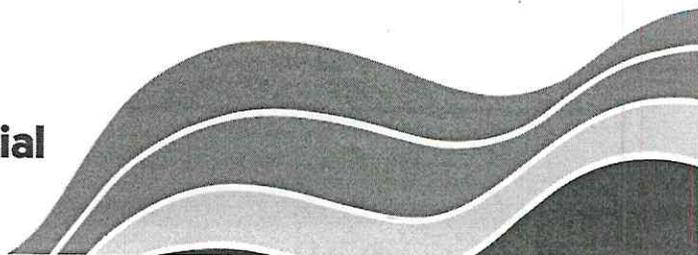
1. Execução do objeto desta parceria, com observância do plano de trabalho e do cronograma de desembolso, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, compreendendo todas as atividades a ele relativas;
2. Executar os objetivos específicos da parceria constantes do plano de trabalho.

Fica indicado o Sr. **JOÃO ROMÃO RODRIGUES NETO**, brasileiro, solteiro, funcionário público, RG nº 2087720-0, SSP/AM, CPF nº 358.058.541-04, como responsável solidário pela execução das atividades e cumprimento das metas pactuadas na parceria.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES: Para realização do objeto desta parceria, os parceiros obrigam-se a:

A. PARCEIRO PÚBLICO

1. Liberar em **PARCELA ÚNICA**, a quantia referida na CLÁUSULA DE VALOR, na forma do cronograma de desembolso, que integra o presente termo, sendo liberada após a publicação do extrato deste Termo;
2. Proceder a orientação, fiscalização e avaliação dos trabalhos desenvolvidos que se relacionem com a utilização dos recursos oriundos deste Termo;
3. Providenciar a publicação do extrato desta parceria;
4. Providenciar, em caso de descumprimento do objeto, desvio de finalidade, entre outro, a devida tomada de contas especial, conforme determina a Resolução 12/12 – TCE/AM.





B. PARCEIRO PRIVADO

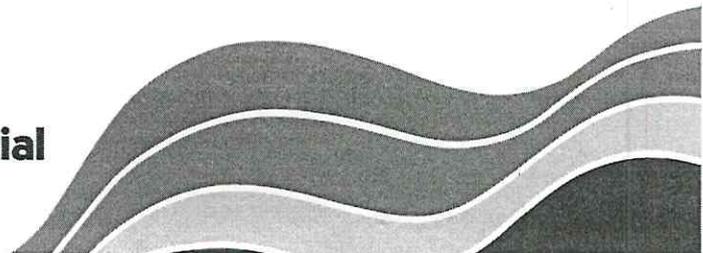
1. Aplicar os recursos recebidos, exclusivamente, na execução desta parceria e com o disposto no seu plano de aplicação e cronograma de desembolso, que integram este ajuste;
2. Facilitar e aceitar a orientação, supervisão técnica e fiscalização contábil do **PARCEIRO PÚBLICO** na execução do objeto desta parceria;
3. Apresentar a competente prestação de contas de sua aplicação acompanhada do relatório de realização do objeto, notas fiscais e recibos, conforme Resolução nº12/12 – TCE/AM.
4. A organização da Sociedade Civil prestará contas de boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de **até 90 (noventa) dias**, a partir do término da vigência da parceria;
5. Promover, à falta da apresentação da prestação de contas no prazo regulamentar, a restituição dos recursos transferidos, acrescidos de juros e correção monetária, conforme o índice oficial, salvo quando decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado ou sua devida justificativa;
6. Manter os recursos transferidos pelos órgãos e entidades estaduais em conta específica junto à instituição financeira, qual seja: **AGÊNCIA Nº 320-4, CONTA Nº67529-6, BANCO: BRADESCO**, com aplicação financeira cujos rendimentos deverão ser utilizados exclusivamente na execução do objeto deste ajuste;
7. Permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a esta parceria, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;
8. Restituir ao tesouro estadual eventual saldo de recursos, dentro de 30 (trinta) dias da conclusão ou extinção do acordo, bem como no caso de falta de movimento da conta da parceria por prazo superior a 90 (noventa) dias, sem justa causa, a critério do **PARCEIRO PÚBLICO**;
9. Pôr adesivo nos bens móveis adquiridos com recursos provenientes deste termo, que indiquem sua origem, conforme determinação do **PARCEIRO PÚBLICO**.

PARÁGRAFO ÚNICO – Na ocorrência de cancelamento de restos a pagar o quantitativo previsto para execução desta parceria poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade, se for o caso.

CLÁUSULA QUARTA – DAS RESPONSABILIDADES: Os partícipes são responsáveis:

F. J. J.

A





A. PARCEIRO PÚBLICO:

1. Pelo pagamento das despesas com a publicação do extrato deste Termo de Fomento.

B. PARCEIRO PRIVADO:

1. Pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto nesta parceria, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria, multas ou danos decorrentes de restrição a sua execução.
2. Pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, no que couber;
3. Pela manutenção dos bens adquiridos.

CLÁUSULA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO: O **PARCEIRO PÚBLICO** promoverá o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto desta parceria.

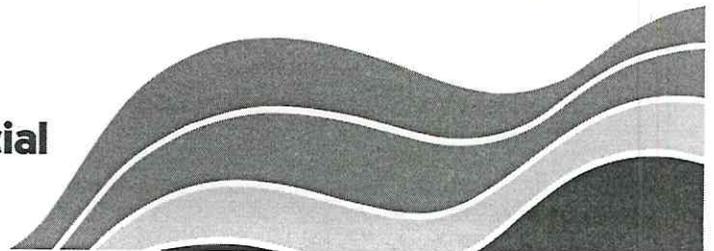
PARÁGRAFO PRIMEIRO: Para implantação das ações de fiscalização e monitoramento, o **PARCEIRO PÚBLICO** poderá se valer do apoio técnico de terceiros, delegar competência ou firmar parceria com órgãos ou entidades que se situem próximos ao local da aplicação dos recursos.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O **PARCEIRO PÚBLICO** emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, que observará os requisitos dispostos em lei, e o submeterá à comissão de monitoramento e avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pelo **PARCEIRO PRIVADO**.

PARÁGRAFO TERCEIRO: O gestor de parceria será designado através de Portaria, a qual será publicada posteriormente.

CLÁUSULA SEXTA – DA UTILIZAÇÃO DE SÍMBOLOS: É vedado às partes utilizar nos empreendimentos resultantes deste Termo de Fomento, nomes, símbolos, ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO VALOR: O valor global do presente Termo de Fomento é de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais)



CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste Termo de Fomento correrão à conta da Seguinte Dotação: **Programa de Trabalho nº 08.244.3235.2040.0001, Natureza da Despesa nº 33504301, Fonte nº 01600000**, discriminados na **Nota de Empenho nº 2021NE0000127**, emitida em 12/03/2021, no valor de **R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais)**.

CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO: Este Termo de Fomento terá vigência de 9 (nove) meses contados de **18/03/2021 a 18/12/2021**, podendo ser prorrogado mediante solicitação do **PARCEIRO PRIVADO**, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada ao **PARCEIRO PÚBLICO** em, no mínimo, trinta dias antes do término inicialmente previsto.

PARÁGRAFO ÚNICO: A prorrogação de ofício da vigência deste Termo de Fomento deve ser feita pelo **PARCEIRO PÚBLICO** quando este der causa ao atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DENÚNCIA: Este Termo poderá ser denunciado:

1. pela deliberação de qualquer dos partícipes, em qualquer momento, manifestada com antecedência de 60 dias;
2. pela inadimplência de qualquer de suas cláusulas ou condições, a critério do partícipe não inadimplente, mediante comunicação escrita com antecedência de 30 (trinta) dias;
3. na ocorrência de fatos imprevisíveis que impossibilitem sua execução;
4. pela superveniência de norma que torne legal, material ou formalmente impraticável; e
5. em resguardo do interesse público.

PARÁGRAFO ÚNICO: Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas nesta Cláusula, os partícipes são responsáveis pelas obrigações que assumiram até a data da denúncia, competindo ao **PARCEIRO PRIVADO** a comprovação de aplicação dos recursos que houver recebido, na forma da Cláusula Terceira.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES: Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas desta Lei e da legislação específica, garantida a prévia defesa, poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

- I – Advertência;
- II – Suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;



III– Declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES: Este Termo de Fomento poderá ser alterado por meio de termo aditivo, de comum acordo entre os parceiros, vedada a mudança do objeto.

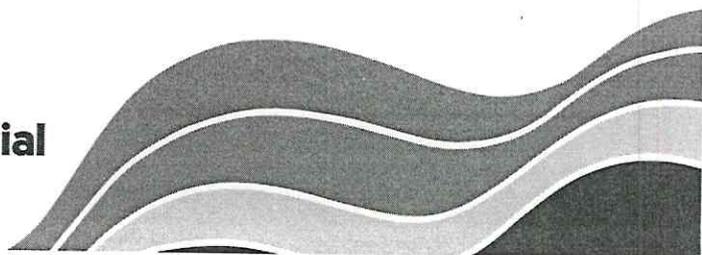
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO: O presente Termo de Fomento será publicado, sob a forma de extrato, no Diário Oficial do Estado, a ser providenciada pela Administração até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS BENS ADQUIRIDOS: Na data da conclusão ou extinção desta parceria, a titularidade dos direitos e dos bens adquiridos, produzidos ou transformados com recursos repassados pelo **PARCEIRO PÚBLICO** serão de titularidade do **PARCEIRO PRIVADO**.

PARÁGRAFO ÚNICO: Concluído ou não o prazo de vigência do presente ajuste, no caso de utilização em desacordo com a finalidade estabelecida pelos parceiros, poderá a Administração Pública promover a imediata retomada dos bens e direitos referidos na Cláusula anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA INALIENABILIDADE: Os equipamentos e materiais permanentes adquiridos pelo presente instrumento serão gravados com cláusula de inalienabilidade, e o **PARCEIRO PRIVADO** deverá formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FUNDAMENTO LEGAL: Este Termo é celebrado com fundamento na Lei 13.019/2014 e na Resolução 12/12 – TCE/AM do Tribunal de Contas do Estado do Amazonas.





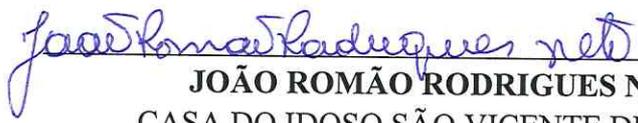
AMAZONAS
GOVERNO DO ESTADO

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO: Os conflitos e divergências que se originarem deste Termo de Fomento, não solucionados pelas vias amigáveis, serão submetidos ao foro da Comarca de Manaus, que para tanto fica eleito.

Manaus, 15 de março de 2021.

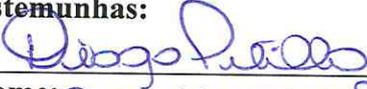


MARICÍLIA TEIXEIRA DA COSTA
SECRETÁRIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
Parceiro Público



JOÃO ROMÃO RODRIGUES NETO
CASA DO IDOSO SÃO VICENTE DE PAULO
Parceiro Privado

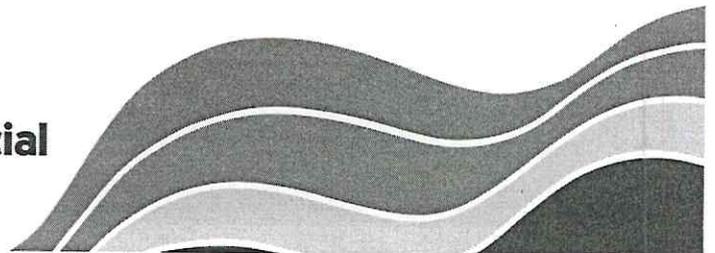
Testemunhas:



Nome: Diogo Pereira
CPF: 654427622-72
RG: 3638363



Nome: Jullie Rosallete de Oliveira Cruz
CPF: 127.5465-2
RG: 421.636.432-20





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

R009.21F

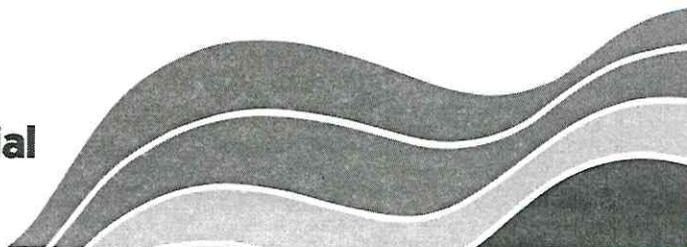
RERRATIFICAÇÃO DE CLÁUSULA DO TERMO DE FOMENTO Nº 011/2021-FEAS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO AMAZONAS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEAS, ATRAVÉS DO FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS E CASA DO IDOSO SÃO VICENTE DE PAULO, inscrita no CNPJ sob o nº 04.162.681/0001-45

OBJETO – Constitui objeto da presente Rerratificação a **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**, que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO - O presente Termo de Fomento tem por objeto a transferência de recursos, provenientes de Edital de Chamamento Público nº 001/2020-SEAS, para acolhimento Insitucional de Longa Permanência para 20 idosos (ILPI) em situação de vulnerabilidade social; com a finalidade de assegurar a proteção integral através de um conjunto de ações e com equipe de atenção que possa atender os idosos em sua totalidade, respeitando as políticas vigentes e a autonomia dos acolhidos.

Manaus, 27 de abril de 2021.

Alessandra Campêlo da Silva
Secretária de Estado da Assistência Social





ANEXO I

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS DA ORGANIZAÇÃO PROPONENTE

Nome da Organização Proponente: Casa do Idoso São Vicente de Paulo.			C.N.P.J.: 04.162.681/0001-45	
Endereço: Rua Jerônimo Ribeiro, nº 14 - São Raimundo			E-mail: casaidoso.svp@hotmail.com	
Cidade: Manaus	UF: AM	CEP: 69027-100	Telefone(s): (92) (92) 3625-7569 / (92) 988550364	
Ponto de Referência do Endereço: Atrás do Estádio da Colina São Raimundo.				
Nome do Representante legal: João Romão Rodrigues Neto				
CPF: 358058541-04	R.G.: 2087720-0	Órgão Expedidor: SSP/AM	Cargo/Função: Presidente	
Endereço: Avenida Castelo Branco, 694 – Cachoeirinha – Manaus/AM			Contato: (92) 99984-1957	CEP: 69065-010

2. COORDENADOR DO PROJETO

Nome do Responsável pela execução Projeto: Dijeane Silva de Sena			
Profissão: Assistente Social		Nº Inscrição no Conselho: 3618	
E-mail: casaidoso.svp@hotmail.com projetocasaidososvp@outlook.com		Telefone de Contato: 092 98437-1833 (92) 988550364	
O coordenador do Projeto é o responsável técnico? Sim (X) Não () Caso não, insira os dados do responsável técnico			

3. RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome do Responsável pela execução Projeto			
Profissão: Assistente Social		Nº Inscrição no Conselho:	
E-mail:		Telefone de Contato:	

3. OUTROS PARTICÍPES:

Nome <i>Indicar o nome do órgão que participará da execução do projeto (se houver).</i>		CNPJ <i>Indicar o número de inscrição da entidade proponente no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica no Ministério da Fazenda.</i>	
Endereço <i>Indicar o endereço completo do órgão parceiro (rua, número, bairro).</i>		E-mail <i>Indicar o endereço eletrônico do órgão.</i>	
Município <i>Indicar o município onde está localizada a entidade.</i>	UF <i>Sigla da unidade da federação (Estado).</i>	CEP <i>Código do endereçamento postal do município.</i>	Telefone <i>Mencionar o telefone de contato da entidade.</i>



4. DESCRIÇÃO DA REALIDADE

Descrever a evolução do trabalho da instituição a partir da sua fundação:

4.1. Breve Apresentação

A Casa do Idoso São Vicente de Paulo, é uma Organização da Sociedade Civil (OSC) que atua há 40 anos na cidade de Manaus, sendo que desde sua fundação desenvolve o trabalho na defesa dos direitos dos idosos, através da oferta do Serviço de Proteção Especial de Alta Complexidade na Modalidade de Acolhimento Institucional.

A casa do idoso é organizada e constituída por um número limitado de associados, denominados vicentinos e vicentinas, que são confrades e consócias que ingressaram voluntariamente na Sociedade São Vicente de Paulo –SSVP brasil. Sendo administrada por uma diretoria: (1) Presidente, 1 vice presidente, 1 secretária e 1 tesoureiro. E ainda Assembléia Geral como órgão deliberativo e Conselho Fiscal como órgão fiscalizador, composto por três associados.

A casa do Idoso está situada na Rua Jerônimo Ribeiro, nº 14, São Raimundo, localizado no município de Manaus, Zona Oeste da cidade, considerada a segunda mais extensa entre as regiões, sua população era de 15.395 habitantes em 2010 (Censo - IBGE /2010), está ligada com o centro da Cidade a menos de 15 minutos pela ponte até o bairro de Aparecida. O início de seu perímetro urbano é o igarapé homônimo com o Rio Negro, seguindo à margem esquerda ao ponto final da Rua São José até a Avenida Presidente Dutra, passando pela 5 de setembro. Com o aumento da chegada de interioranos a procura de terras e oportunidades de emprego, o perímetro urbano do bairro São Raimundo foi ampliado, surgindo no período da década de 60 a comunidade da Glória com seu ponto inicial na Avenida Presidente Dutra na cidade de Manaus,

A Casa do Idoso desenvolve o Serviço de Proteção Especial de Alta Complexidade na Modalidade de Acolhimento Institucional, assim o projeto visa o atendimento integral de idosos acima de 60 anos de ambos os sexos. Dessa forma, temos como principais eixos de atuações: atendimento na área social, psicológica, nutricional, saúde e de fisioterapia, além dos cuidados diários e alimentação balanceada, como também atividades de convivência, socioeducativas, lazer, culturais, religiosas e esportivas.

- Fundação

A Casa do Idoso, hoje possui personalidade jurídica própria, sendo uma das 2.000 Obras Unidas como é denominada na estrutura da SSVP existentes no Brasil, que teve origem nos anos 1950 na Rua Ramos Ferreira - Bairro de Aparecida, e era conhecida como Vila Vicentina ou Vila das Viúvas. Esse imóvel permaneceu até o ano de 1979 quando fora vendido, e, adquirido o terreno da Arquidiocese de Manaus onde funcionavam os transmissores da Rádio Rio Mar na Rua Jerônimo Ribeiro – São Raimundo, cujo local fora construída a nova casa que passou a denominar-se Casa do Idoso São Vicente de Paulo, abrigando inicialmente alguns residentes antigos da Vila Vicentina a partir de 20 de janeiro de 1980, em razão dos novos critérios de admissão adotados na época.

A Sociedade São Vicente de Paulo, é uma organização católica internacional de leigos e leigas, fundada em Paris (sede do Conselho Geral) em 23/04/1833, existente em 143 países colocada sob o patrocínio de São Vicente de Paulo, é permeada pelo pensamento e na obra de São Vicente de Paulo Santo, esforçando-se na prática da Justiça e Caridade, para aliviar os sofrimentos do próximo, mediante o trabalho coordenado pelos seus membros.

No Brasil, foi fundada em 04/08/1872, com o nome de Conferência de São José, no Seminário Diocesano, na Cidade do Rio de Janeiro onde se encontra atualmente a sede do Conselho Nacional do Brasil. Já no Amazonas, foi fundada em 15/08/1887 com o nome de Conferência Nossa Senhora da Conceição que funcionou por vários anos na Catedral Metropolitana de Manaus, atualmente está localizada na Rua Duque de Caxias 1500 bairro da Praça 14 de Janeiro.

Com 40 anos de existência, somente a 4 anos, a Casa do Idoso passou por uma mudança de gestão e de critérios de admissão dos idosos para que pudesse receber recursos públicos e atender com maior qualidade os idosos acolhidos e se adequar aos critérios da Política Nacional de Assistência Social. Atualmente a Casa do Idoso não mais atua com caridade - apesar de ter esse conceito como valor -, mas com Assistência Social garantindo a proteção integral ao idosos residentes. Nos últimos anos foram desenvolvidas parcerias (Termos de Fomento; Termos de Colaboração) com a Secretarias de Estado e de Assistência Social e Fundo de Promoção Social e VEMEPA. Além dessas Instituições, parcerias pontuais com empresas.

A Casa do Idoso conta com uma equipe interdisciplinar, de acordo com as orientações da tipificação nacional dos serviços socioassistenciais, para dar resposta as necessidades dos residentes e garantir a efetivação de seus direitos e deveres.



Equipe é formada por: Gestoras; Coordenação de projetos; Assistentes Sociais; Auxiliares administrativo e financeiro; Psicologia; Nutrição; Enfermagem; Cuidadores; Maqueiro; Serviços Gerais; Cozinheiras; Estoquista; Motorista; Vigilante. Além de voluntários e a Diretoria.

A Casa do Idoso é uma Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI funciona de acordo com as recomendações da ANVISA, tem profissionais 24 horas para atender aos idosos e está constantemente fazendo melhorias em sua estrutura para atender com maior qualidade os idosos.

- **Missão, visão, valores e finalidade;**

MISSÃO: Promover a qualidade de vida ao Idoso com caridade, compromisso e competência.

VALORES: carisma; espiritualidade; humanização; solidariedade; ética; respeito e inovação.

VISÃO: Consolidar a Casa do Idoso São Vicente de Paulo como referência, buscando a excelência de sua missão e promovendo ação de aprendizado, ensino e pesquisa.

Segundo o Estatuto Social da Organização da Sociedade Civil Casa do Idoso São Vicente de Paulo tem como finalidade prestar serviços de relevância pública e social de acolhimento institucional a idosos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, na área de Assistência Social, quando esgotadas todas as possibilidades de auto – sustento e convívio com os familiares, proporcionando-lhes proteção social especial de alta complexidade, prestando serviços de atendimento de forma gratuita, universal, continuada, permanente e planejada, visando especificamente:

- ✓ Manter unidade institucional com característica domiciliar destinada a acolher pessoas idosas de ambos os sexos com 60 (sessenta) anos ou mais independentes ou com diversos graus de dependência, que estejam nas seguintes situações: falta de condições dignas para permanecer com a família, sendo vítimas de atos de violência e negligência, em situação e abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos em conformidade com o capítulo de procedimentos de acolhimento institucional, inserido do regimento Interno da Instituição;
- ✓ Proporcionar aos idosos institucionalizados assistência material, moral, intelectual, social, espiritual em condições de liberdade e dignidade, bem como atividades culturais, recreativas, visando a preservação de sua saúde física e mental;
- ✓ Propiciar ambiente acolhedor aos idosos institucionalizados na Instituição em conformidade com o Estatuto do Idoso e na observância das políticas públicas de assistência social e atendimento de saúde, conforme a necessidade do idoso, visando sempre a longevidade e o bem estar deles;
- ✓ Incentivar e promover a participação da família e da comunidade na atenção aos idosos institucionalizados, visando em todas as ações a integração social e o fortalecimento de vínculo familiar, como formas de sociabilidade;
- ✓ Ofertar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais na perspectiva da autonomia e garantia de direitos aos usuários;
- ✓ Garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.

- **Entre Títulos e certificados a Casa do Idoso SVP possui:**

- a) Conselho Municipal de Assistência Social, sob número 151;
- b) Conselho Municipal do Idoso;
- c) Título de utilidade Pública Municipal
- d) Certificado Nacional de Entidades de Assistência Social –CNEAS,
- e) Certificado de Homenagem da Câmara Municipal de Manaus em reconhecimento ao trabalho desempenhado pela Casa do Idoso.

- **Definição do público alvo;**

Idosos a partir de 60 anos, de ambos os sexos em situação de extrema vulnerabilidade social. Desde o surgimento da Casa do Idoso o público é o mesmo. Recentemente, a Instituição tem consolidado de forma mais sistemática esse público, com critérios mais rigorosos para o desenvolvimento do acolhimento.

- **Critérios para atendimento;**

A Casa do Idoso desenvolve acolhimento de longa permanência com idosos, público que vem de toda cidade e até de outros municípios. A chegada desses idosos pode ser também via encaminhamentos da rede socioassistencial.



Peps

Idoso:

- ✓ Não possuir família ou estar numa situação de conflito e vulnerabilidade;
- ✓ Ter boas condições de saúde para não depender 100% de cuidados específicos.
- ✓ Aceitação pelo processo de acolhimento e regras;
- ✓ Solicitação de exames laboratoriais, de imagens, preventivo (para mulheres)

Acolhimento: (Apenas para conhecimento da metodologia, idosos participantes já estão vivendo na Instituição).

Todo o acolhimento fica condicionado à opção individual do idoso civilmente capaz ou do responsável legal (curador), bem como à existência de vaga na instituição e ao preenchimento de todos os requisitos exigidos, observando-se o limite da capacidade funcional da instituição;

Havendo vaga, será iniciado o Processo Institucional de Acolhimento, sob a supervisão do(a) funcionário(a) responsável pela gerência administrativa e pelo Presidente desta ILPI, somente para os idosos de ambos os sexos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, que estejam residindo em Manaus ou entorno;

1. O Processo Institucional de Acolhimento inicia-se com o preenchimento do formulário de Solicitação de Acolhimento a ser formalizado pelo próprio idoso requerente e por seu responsável familiar, quando existente o vínculo familiar. Na hipótese de idoso interdito, seu curador preencherá o formulário;
2. O acolhimento institucional do idoso é uma providência excepcional, devendo ser priorizada a permanência do idoso em seu ambiente familiar, conforme o inciso III do art. 4º da Lei nº 8.842, de 04 de janeiro de 1994 (Lei da Política Nacional do Idoso); Havendo parecer favorável do serviço social institucional o idoso é encaminhado aos exames médicos para apuração de seu estado de saúde físico e mental, bem como o seu grau de dependência;
3. Não será permitido o acolhimento de idosos com grau de dependência III (ausência total de autonomia), portadores de doenças infecto contagiosas, portadores de doenças mentais, alcoólatras e dependentes químicos, bem como aqueles cujo laudo médico desaprove o acolhimento, em conformidade com a Lei nº 8.842, de 04 de janeiro de 1994 (§ único do art. 4º); Decreto nº 1.948, de 03 de julho de 1996 (§ único do art. 18) e Lei 10.216, de 04 de junho de 2001 (§ único do art. 2º e § 3º do art. 4º);

Após cumpridas todas essas etapas, o acolhimento institucional é formalizado com a celebração do Contrato do Termo de responsabilidade do Idoso, bem como a abertura da Ficha de Acompanhamento Individual.

- Como os serviços vem sendo ofertados nos últimos dois anos:

A Casa do Idoso São Vicente de Paulo existe há 40 anos, mas apenas durante 4 anos de parceria com o poder público tem se adequado ao reordenamento dos serviços. Redefinindo conceitos, práticas de acordo com o que a política preconiza, estruturando equipe de atenção e consolidando uma metodologia no serviço de acolhimento, conforme a Tipificação Nacional de serviços Socioassistencial (resolução Nº 109/2009), onde o atendimento prestado é realizado de forma individual e em pequenos grupos, favorecendo o convívio familiar e comunitário.

De acordo com o que está tipificado, a Casa do Idoso, oferece ambiente acolhedor com instalações físicas em condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança e acessibilidade, possui características residencial e está localizada em área urbana, com intuito de estar próximo a rede socioassistencial e de outras políticas públicas.

Nosso serviço está pautado com os princípios, diretrizes e orientações do Estatuto do Idoso. Dessa forma, o serviço de acolhimento institucional desenvolvido na Casa do Idoso é destinado a idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência oferecendo escuta qualificada individual ou em pequenos grupos através de uma equipe multidisciplinar, assegurando a convivência com familiares, amigos e pessoas de referência de forma contínua, bem como o acesso às atividades culturais, esportivas, educativas, lúdicas e de lazer. Acesso a higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, segurança e conforto, a alimentação em padrões nutricionais adequados e adaptados a necessidades específicas, além da segurança de desenvolvimento de autonomia individual, familiar e social. Com isso esperamos alcançar os impactos sociais: redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência; Redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono; Construção da autonomia; Rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar.

Atualmente são 20 idosos residentes na Instituição. De acordo com os registros recentes dos últimos anos na Casa do

Peps



C. P. S.

Idoso viveram 67 idosos além dos 20 que estão atualmente. Dos 67 idosos, 23 foram reintegrados junto a suas famílias e 44 faleceram na Instituição. As motivações que levaram ao acolhimentos dos idosos que estão atualmente são: busca espontânea, abandono familiar, falta de moradia, violência física ou psicológica, saúde debilitada e exploração financeira.

As atividades desenvolvidas estão organizadas e planejadas da seguinte maneira:

Recepção:

Adequação do apartamento as necessidades dos idosos;
Agendamento da vinda do idoso e recepção pela equipe;
Boas vindas e repasse das regras e rotinas institucionais;
Período de adaptação por 90 dias.

Atenção à saúde: Nutrição | Psicologia | Enfermagem | Fisioterapia

Diagnóstico do idoso por área;
Elaboração de Ficha de Atendimento Individual (com integração dos serviços) por área;
Atendimentos.

Serviço Social desenvolve o acompanhamento socioassistencial iniciando na chegada da família, MP ou população geral na instituição para busca de vagas. Encaminhamentos de toda população que acessa a Instituição para a rede de acordo com a demanda. Organização e preparação do apartamento onde o idoso será acomodado e acompanhamento para adaptação (3 meses) fazendo a interlocução entre idoso e família (ou quem quer que o tenha indicado). Responsável por documentação e inclusão dos idosos em benefícios da assistência social e acompanhamento da evolução do idoso junto a equipe de atenção. Responsável também por grande parte das atividades socioeducativas e de convivência (pares, comunidade e colaboradores) e acompanhamento de toda demanda familiar do idoso. Responsável por articular com a rede as demandas necessárias para o atendimento dos idosos.

Psicologia realiza atendimento individual programado e de acordo com a demanda espontânea. O trabalho da psicologia é fundamental para que o idoso enfrente seus conflitos e suas condições nesse processo de institucionalização.

Enfermagem realiza os atendimentos diários para verificação de condição de saúde dos idosos e encaminhamento do que não for possível de ser resolvido pela assistência da enfermagem. Administração de medicamentos e contato com médicos sobre evolução dos idosos e equipe de atenção. Acompanhamentos ao SUS e preparação de equipe de técnicos e cuidadores.

Nutrição realiza atendimentos mensais, procedimentos para constatação da condição dos idosos, com base nisso prepara o cardápio institucional e ações educativas junto a enfermagem. Esse trabalho é essencial junto a enfermagem para conseguir chegar a melhor condição de saúde para o idoso.

Fisioterapia acompanhamento das condições físicas junto a enfermagem, para evitar problemas motores futuros e melhorar problemas já constatados.

Ações de convivência e de acesso ao conhecimento:

Oficinas, palestras, seminários e rodas de conversa: São desenvolvidas com temáticas que promovam conhecimento ao idoso sobre sua condição, o processo de envelhecimento, colocando como agente ou sujeito de suas vidas e dando elementos para que possam conhecer, expressar suas opiniões, promovendo autonomia e independência e reforçando a ideia de que mesmo com todas as fragilidades que vivenciaram podem exercer seu protagonismo.

Atividades em grupo como passeios, encontros religiosos, comemoração de aniversários, atividades artísticas, relaxamento e atividades físicas: Promovem a convivência comunitária, entre os pares, equipe, amigos e familiares também. Colocando a continuidade da vida dos idosos para além de suas casas (apartamentos), mostrando que existe um cenário pensado para que mesmo sem a estrutura de suas famílias eles consigam ter uma rotina e exercer suas capacidades humanas com felicidade.

Reunião com idosos, ocorre no sentido de dar visibilidade e participação aos idosos sobre os processos decisórios da Instituição, fortalecendo sua autonomia, integração e sentimento de pertencimento.

Integração e convivência familiar:

O Serviço Social e a Psicologia preenchem fichas de acompanhamento das famílias dos idosos e de atendimento individual. Com

Z. C. S.

base no perfil de cada familiar ou pessoa próxima elaboramos o plano de resgate de vínculos.

- Reunião de integração com a equipe de atenção: Para conhecimento das atividades e socialização do desenvolvimento de cada idoso;
- Reunião de grupo: Uma vez ao mês os familiares se reúnem para compartilhar experiências e sentimentos. A equipe de atenção socializa as ações desenvolvidas e convida os familiares a participar.
- Visitas dos familiares aos idosos mensais;
- Visitas domiciliares para conhecimento de realidade, preparação do contexto (no caso de reintegração) e encaminhamento à rede (CRAS e CREAS);
- Passeios e outras atividades externas com familiares.

Essas atividades, em sua maioria, são organizadas e realizadas pela equipe de atenção. Em alguns casos as parcerias são solicitadas, é importante ao discutir as temáticas ter profissionais que consigam transpor a barreira da linguagem e se fazer compreender e que tragam novos olhares para temáticas antigas. Ainda nesse sentido, é um desafio constante qualificar as falas e trazer metodologias criativas que cumpram o papel de fazer um idoso participar e entender os conceitos. Cada idoso vivente da Instituição traz sua própria bagagem e devido à vulnerabilidade é complexo ter que lidar com suas subjetividades e ainda fazer inclusão. Diante disso, tanto a equipe de atenção precisa se apropriar sempre de conhecimento e adquirir outras experiências como os profissionais que virão colaborar através de parcerias ter preparo para conversar, debater. Não é qualquer profissional de saúde que sabe e consegue falar para idosos. Ao mesmo tempo em que desenvolvemos as ações, refletimos, e é possível nessa prática encontrar caminhos mais consistentes para o desenvolvimento desse processo de acolhimento.

- *Atividades realizadas com Familiares dos residentes*

As atividades de convivência e fortalecimentos de vínculos são realizadas de forma contínua, planejadas e sistemáticas tais como: encontro familiar, Dia de Vivência na Instituição, participação dos familiares nas atividades e passeios, visitas domiciliares e visitas aos idosos pelos familiares.

Observamos que os idosos residentes ficam mais felizes ao receber visitas de familiares ou amigos, por isso a equipe fomenta tais atividades para fortalecimento de vínculos e socialização. Com o projeto conseguimos que os familiares possam levar os idosos para passar o final de semana, ou para almoçar em família, são frutos de um trabalho de sensibilização.

Atualmente devido à pandemia pelo Covid-19 as visitas de familiares/amigos ou do público estão suspensas considerando as medidas de segurança para com os idosos que fazem parte do grupo de risco. Dessa forma, seguindo a Nota Técnica Nº07/2020 e a Nota Técnica Nº 126/2020 do SNAS, o contato está sendo feito de forma remota através de ligações telefônicas e vídeo chamadas ou vídeos gravados, as informações são passadas pelo grupo no Whatsapp com os familiares.

- **Atendimentos ao Público Externo:**

O atendimento ao público externo é feito por busca espontânea, e vem de todo o município de Manaus ou área metropolitana.

A Direção atende o público que busca conhecer a Instituição ou realizar doações de segunda a sexta-feira de 08:00 às 17:00h e no sábado de 08:00 às 12:00h

Serviço Social e Psicologia atendem o público externo todas as quartas – feiras de 08:00 às 16h, os atendimentos vão desde busca de vaga, orientações socioassistenciais, psicológicas, busca por estágio e voluntariado.

- *Diagnóstico Socioterritorial: Incidência do perfil da área de abrangência: (Situação de rua, drogadição, trabalho infantil, discriminação em decorrência da orientação sexual e/ou raça/etnia, abuso e/ou exploração sexual, outros).*

A Casa do Idoso desenvolve acolhimento de longa permanência com idosos, público que vem de toda a cidade e até de outros municípios. A chegada desses idosos pode ser também via encaminhamentos da rede socioassistencial. Não necessariamente a vulnerabilidade que esse idoso vivencia acontece no entorno.

Para apresentar e contextualizar esse entorno, foi realizada uma pesquisa socioeconômica com 20 moradores, para verificar algumas dessas vulnerabilidades, e as questões colocadas pelos moradores foram diferentes das citadas. Podemos deduzir duas situações: Ausência da vulnerabilidade citada ou falta de conhecimento da população sobre esse tipo de violação.

Quanto às principais vulnerabilidades apontadas na comunidade, foram destacados os problemas relacionados à ausência de segurança pública (10 pessoas), acessibilidade (11 pessoas), limpeza pública (04 pessoas), pavimentação (03 pessoas)

e saúde (02 pessoas). A falta de acesso a espaços culturais como bibliotecas, visto que a comunidade utiliza as escolas e igrejas para fazerem de tal serviço também foi apontada como dificuldade.

O próprio envelhecimento quando não é tratado como processo, se ocorrer num ambiente desfavorável, pode ser considerado uma vulnerabilidade para seu público. Podemos contextualizar aqui, como esse processo de envelhecimento da população tem evoluído em Manaus de acordo com dados do Atlas do Desenvolvimento Humano da região:

“Entre 2000 e 2010, a razão de dependência no município passou de 57,39% para 47,41% e a taxa de envelhecimento, de 3,11% para 3,88%. Em 1991, esses dois indicadores eram, respectivamente, 68,60% e 2,61%. Já na UF, a razão de dependência passou de 65,43% em 1991, para 54,94% em 2000 e 45,92% em 2010; enquanto a taxa de envelhecimento passou de 4,83%, para 5,83% e para 7,36%, respectivamente”.

O que é razão de dependência?

Percentual da população de menos de 15 anos e da população de 65 anos e mais (população dependente) em relação à população de 15 a 64 anos (população potencialmente ativa).

O que é taxa de envelhecimento? Razão entre a população de 65 anos ou mais de idade em relação à população total.

Estrutura Etária da População - Município - Manaus - AM

Estrutura Etária	População (1991)	% do Total (1991)	População (2000)	% do Total (2000)	População (2010)	% do Total (2010)
Menos de 15 anos	385.105	38,07	468.961	33,36	512.375	28,43
15 a 64 anos	599.957	59,31	893.192	63,53	1.219.734	67,69
População de 65 anos ou mais	26.439	2,61	43.682	3,11	69.905	3,88
Razão de dependência	68,60	-	57,39	-	47,41	-
Taxa de envelhecimento	2,61	-	3,11	-	3,88	-

Fonte: PNUD, Ipea e FJP

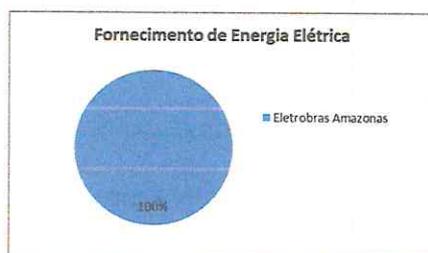
Sobre esse dado é possível perceber um aumento considerável na população idosa. População em sua maioria inativa que acessa fortemente a rede de saúde e socioassistencial, principalmente, se a população for de baixa renda e com risco social. Esse é um forte indicador de que um processo de educação para o envelhecimento seja desenvolvido em Manaus e em todo o Amazonas, já vislumbrando um processo de sensibilização das famílias, pois do mesmo modo que um grupo familiar se prepara para a chegada de uma criança é necessário preparar-se para a chegada de um idoso. Da mesma forma, o Estado como agente consolidador das políticas públicas para garantia dos direitos humanos, precisa pensar em novas formas de ação e buscar parcerias para fomentar o que já este de política pública em desenvolvimento.

- *Indicadores socioeconômicos (situação de moradia, saneamento básico, abastecimento de água e luz, coleta de lixo e segurança, entre outros).*

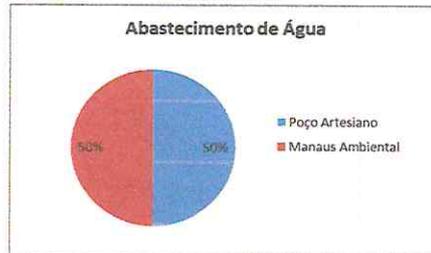
A Casa do Idoso possui sede própria composta por três pavilhões, construída toda em alvenaria obedecendo às normas da Agência de Vigilância Sanitária (ANVISA) para Instituição de Longa Permanência de Idosos (ILPI). O ambiente possui 24 dormitórios (divididos em dois compartimentos incluindo banheiro) com capacidade de acomodação para dois idosos em cada, 08 depósitos, lavanderia, depósito (roupas para brechó), refeitório, cozinha, enfermaria, salão de convivência, sala de administração (secretaria), serviço social, psicologia, fisioterapia e nutrição.

O objetivo é oferecer uma estrutura de qualidade, que sofre adaptações constantemente para assegurar conforto aos residentes.

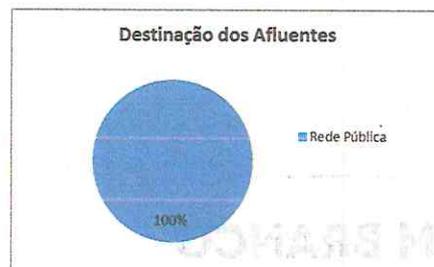
A energia consumida na unidade é fornecida pela empresa Eletrobras Amazonas que atende toda população da cidade de Manaus. Os custos desse serviço são assumidos pela Prefeitura de Manaus via parceria firmada.



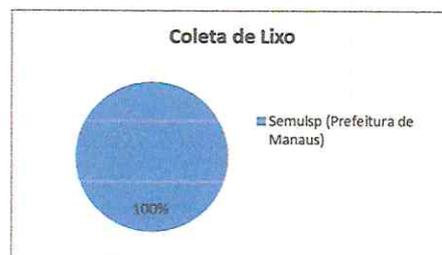
A água que abastece a unidade é proveniente 50% da rede pública e 50% de poço artesiano. A empresa que oferece o serviço é a Manaus Ambiental e custos desse serviço são isentos para a Instituição através de um apoio firmado com a Prefeitura de Manaus.



Referente à destinação dos afluentes são descartados na rede pública de esgoto.



O lixo proveniente é 100% coletado regularmente pelo Sistema de Limpeza Pública de Manaus – SEMULSP.



A Casa do Idoso localiza-se na zona urbana, mais precisamente na zona oeste de Manaus, portanto toda sua área de abrangência é 100% pavimentada, recebendo periodicamente manutenção asfáltica e ações de mutirão de limpeza no entorno e nas ruas do Bairro de São Raimundo.



• **Caracterização do Entorno:**

A Casa do Idoso São Vicente de Paulo, está localizada no bairro do São Raimundo e é uma Instituição de bastante tradição no local. O censo 2010 constatou que existe uma população de 15.395 habitantes nesse bairro. A População masculina, representa 7.335 hab., e a população feminina, 8.060 hab. Existem mais mulheres do que homens. Sendo a população composta

[assinatura]



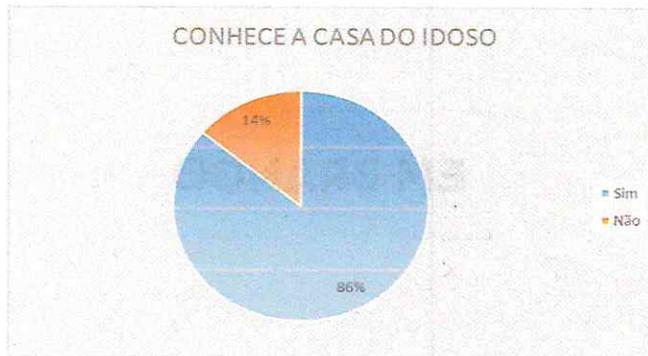
de 52.35% de mulheres e 47.65% de homens.

Em relação a faixa etária da população, o Censo apresenta os seguintes dados: São Raimundo: Faixa etária 0 a 4 anos 0 a 14 anos 15 a 64 anos 65 anos e +21,5% 65,4%

Faixa Etária	População	Porcentagem
0 a 4 anos	1108	7.2%
0 a 14 anos	3541	23%
15 a 64 anos	10777	70%
65 anos e +	1062	6.9%

Número aproximados devido cálculos de porcentagem

A comunidade do São Raimundo apoia o trabalho desenvolvido na Casa do Idoso e nos acessa também. Por vezes somos procurados para orientações de serviços e para atendimento emergencial de algumas famílias. Vejamos o que os moradores apontam em relação a Casa do Idoso:



A participação e apoio da comunidade junto a Instituição é essencial para o desenvolvimento do trabalho com qualidade e legitimidade. No terreno da Casa do Idoso existe uma Unidade Básica de Saúde e a Paróquia de São Vicente, o que nos coloca em posição estratégica no momento que precisamos mobilizar a comunidade.

Os serviços públicos oferecidos no entorno:

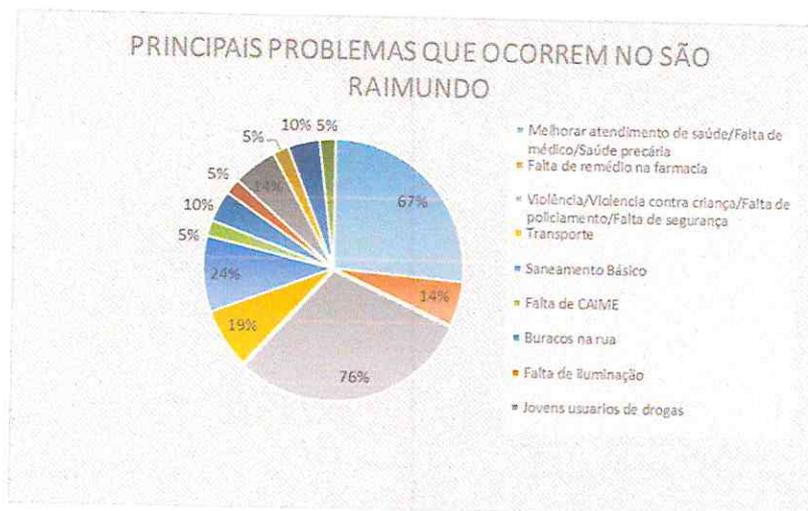
- Unidade Básica de Saúde;
- Serviço de Pronto Atendimento;
- Escolas de Ensino Fundamental e Médio;
- Estádio de futebol;
- Quadras Esportivas;
- Centro de Convivência da Família;
- Delegacia;
- Centro de Referência de Assistência Social.

[assinatura]

Possui um Conjunto Habitacional Popular: Prosamin

Em relação aos moradores, foi realizada uma pesquisa sobre vulnerabilidades e serviços públicos (março 2019) com 21 lideranças do entorno no intuito de conhecer a realidade.

Quando questionados sobre os principais problemas sociais da comunidade, os moradores apontaram:



De acordo com as respostas, é possível perceber que a grande maioria 76%, aponta as violências e falta de segurança como vulnerabilidade na comunidade. Em seguida, 67% a questão da saúde (melhoria de atendimento, falta de médicos e precarização do serviço).

Outro aspecto importante é acerca dos serviços público oferecidos, na visão dos moradores:



No território onde a organização está inserida, existem algumas articulações consolidadas e também com a rede, principalmente a rede de saúde. A articulação com a rede é algo contínuo e condição para que o trabalho exista.

• **Parcerias**

A Instituição está no seu quarto ano recebendo co-financiamento de entes públicos. A SEAS e o Fundo Manaus Solidária apoiam as ações de acolhimento dando condições para que a Casa do Idoso tenha uma equipe técnica qualificada para desenvolver o serviço. O Fundo de Promoção Social apoia a parte da estrutura e tem sido um parceiro importante para a adequação da Instituição as normas da ANVISA e melhoria para os idosos. Somos constantemente fiscalizados pelas duas organizações públicas e também pelo Ministério Público e Conselhos de Direitos, uma vez que atuamos com os direitos dos idosos e recebemos grande parte de recursos públicos.

Existem alguns parceiros pontuais que contribuem financeiramente e também doadores de tipos variados de recursos com que temos que articular cotidianamente. Existe um percentual de recursos próprios que mantem uma parte da equipe atualmente e também que supre algumas necessidades de medicamentos; alimentos (proteínas) e gastos com pequenas reformas necessárias por conta do uso da estrutura.

Ass: [Assinatura]



Durante a realização das parcerias/financiamentos com o poder público não houve reprovação de prestação de contas, apenas alguns ajustes considerados normais, a parceria com o poder público é sempre desenvolvida com bastante aprendizado dos dois lados e a relação de parceria vai se fortalecendo. A Casa do Idoso segue a lei da transparência e torna pública todas as informações sobre parcerias e financiamentos em suas redes sociais.

PRINCIPAIS FONTES DE RECURSOS E FINANCIAMENTO		
PARCERIA – PESSOA FÍSICA	ORIGEM DA FONTE	DESTINAÇÃO
Sb Moveis	Doação mensal	Manutenção da Casa
Dodó Veiculos	Doação Mensal	Manutenção da Casa
Parceria –Universidades UNINORTE	Origem da fonte	Destinação
Fisioterapia	Parceria	Serviços de Saúde
Secretária de Estado de Assistência Social - SEAS	Pública – SUAS – Assistência Social - Estadual	Acolhimento Institucional
Fundo Manaus Solidária -FMS	Pública – SUAS – Assistência Social - Municipal	Acolhimento Institucional
Fundo de Promoção Social	Pública – SUAS – Assistência Social - Estadual	Equipamentos e estrutura Aquisição de Veículo
Secretaria de Produção de Rural - SEPROR	Parceria	Apoio Alimentar
Vara de Execução de Medidas e Penas Alternativas - VEMEPA	Termo de Cooperação	Serviços
CONVÊNIOS JÁ EXECUTADOS COM OUTRAS CONCEDENTES		
Número / Ano	Objeto	Valor Concedido (R\$)
Termo de Fomento 015/2016 - FPS	Aquisição de materiais permanentes e de consumo	R\$ 57.434,50
Termo de Colaboração 002/2017	Acolhimento Institucional de Idosos – Alta Complexidade	R\$ 384.983,15
Termo de Fomento 010/2018	Acolhimento Institucional de Idosos – Alta Complexidade	R\$ 400.000,00
Termo de Fomento 024/2019- FMS	Acolhimento Institucional de Idosos – Alta Complexidade	R\$ 190.000,00
Termo de fomento 017/2019 -SEAS	Acolhimento Institucional de Idosos – Alta Complexidade	R\$ 379.400,00
Termo de fomento 020/2018 - FPS	Reforma quarto coletivo	R\$ 150.000,00
Termo de Fomento 016/2019 -FPS	Aquisição de uma minivan –Spin 7 lugares	R\$ 76.990,00

- Articulação com rede socioassistencial;

Em nosso cotidiano é comum os arranjos e parcerias com “pessoas” e não com as instituições. Sobre essa forma, acreditamos que o cenário se consolidará e se legitimará com um movimento externo e coletivo, como por exemplo a Rede Acolher, que busca fortalecer as instituições que fazem o acolhimento no Amazonas e indiretamente em toda a rede de relações desse campo. Esse processo de fortalecimento, incidirá diretamente no cotidiano das organizações e suas sustentabilidades. Importante destacar que sustentabilidade não apenas financeira e principalmente social e política.

INSTITUIÇÃO		TIPOS DE SERVIÇOS/ATIVIDADES
Sistema Único de	Unidade Básica de Saúde – UBS São Vicente localizada no terreno da Casa do Idoso	Comparecimento para primeiro atendimento do idoso com SUS, realizado pelas especialidades básicas de saúde como a clínica médica.
	Serviço de pronto Atendimento – SPA. Localizado no São Raimundo	Encaminhamentos para atendimentos especializados, tais como, exames ultrassonográficos, entre outros, urgência e emergência.
	Hospitais/Pronto Socorro/ Clínicas/ Policlínicas	Encaminhamento para procedimentos que demandam o uso de um conjunto de recursos de alta tecnologia para o diagnóstico.
	Centro de Atenção ao Idoso - CAIMI	Encaminhamento para consultas com médicos especialistas em doenças da Terceira Idade: geriatra, oftalmologista, etc.



Saúde - SUS	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU	Atendimento móvel realizado quando solicitado pela instituição.
	Central de Medicamento – CEMA	Comparecimento para aquisição de medicamentos.
Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos – SEMASDH		S.O.S Funeral – Em caso de óbito, o fornecimento gratuitamente dos serviços funerários.
Previdência Social		Comparecimento para solicitação de benefício assistencial ao idoso.
Defensoria Pública		Articulações: assistência jurídica e trocas de informações.
Ministério Público		Articulações: auxílio e orientação.
Delegacia Especializada de Proteção ao Idoso		Articulações: auxílio e orientação.
Agências Bancárias		Comparecimento para realizar renovação de senha, comprovação de vida e recebimento de benefícios.
Delegacia do Idoso		Solicitação de palestras e esclarecimentos; encaminhamentos de denúncias.
Conselho Municipal do Idoso		Palestras; Informações; Controle e Fiscalização das políticas e apoio em algumas decisões sobre os idosos.
Fundo de Promoção Social		Parceria e financiamento para melhoria de estrutura e equipamentos.
Uninorte		Parceria com a presença da Fisioterapia na Instituição, ação que tem impacto direto na vida dos idosos e de grande importância para o bem estar dos idosos.
Parceria Bic		Via Fundo Municipal do Idoso – aprovação de pequeno projeto para reforma de 03 quartos atendendo as exigências da ANVISA.
Vara de Medidas Penais Alternativas - VEMÉPA		Disponibilização de voluntários para portaria; serviços gerais e financiamento de pequenos projetos de até R\$ 5.000,00 para compra de produtos.
Conselho Municipal da Assistência Social		Inscrição do projeto; Orientações e Palestras.
Grupo de Idosos São Vicente de Paulo		Atividades de convivência e integração;

4.3. Caracterização do público atendido na OSC:

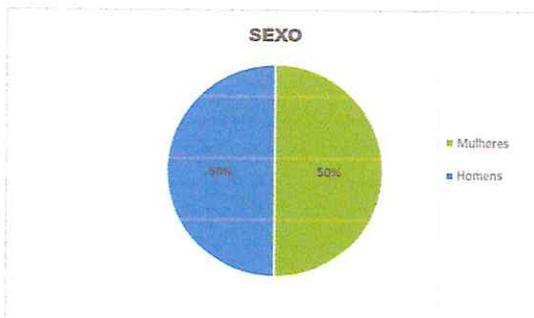
- Números de pessoas atendidas;

20 idosos acolhidos: 20 em melhores condições de independência apesar de alguns problemas de saúde, 02 acamados Número de famílias atendidas;

Atualmente foi iniciado trabalho com 10 pessoas entre parentes e amigos dos idosos. Além disso, a Casa do Idoso realiza atendimentos ao público externo (na sua maioria Busca por vagas) onde são realizadas fichas de triagem, orientações e encaminhamentos para rede socioassistencial.

- Composição por faixa etária;

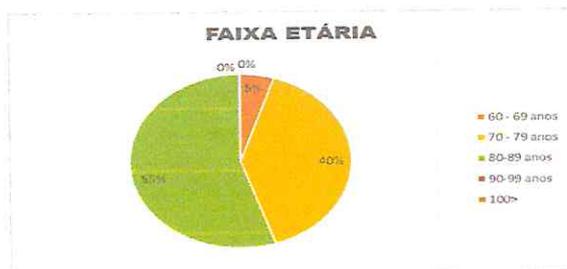
Os idosos atendidos pela Instituição são de ambos os sexos, sendo 45% do sexo masculino e 55% no sexo feminino e com faixa etária entre 66 a 92 anos.



Rejs

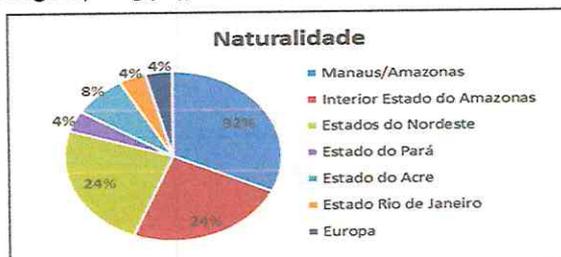
Referente a idade: 55% de 80 a 89 anos;
 40% de 70 a 79 anos;
 5% de 60 a 69 anos;
 0% de 90 a 100 anos e
 0% mais de 100 anos.

Os idosos estão em sua maioria na faixa etária dos 80 a 89 anos.



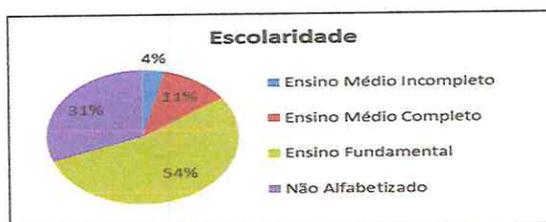
- Perfil dos usuários: escolaridade, situação de trabalho (formal, informal ou desempregado) e renda per capita;
- ✓ Quanto a naturalidade dos Idosos:

Manaus – 32%;
 Interior Amazonas – 24% (Lábrea, Manacapuru, Parintins, Barcelos e Careiro);
 Nordeste – 24% (Maranhão, Paraíba, Fortaleza, Alagoas, Sergipe);
 Acre (Tarauacá) – 8%;
 Pará (Santarém) – 4%;
 Estado do Rio de Janeiro (Capital) – 4%;
 Europa (Antiga Iugoslávia) - 4%.



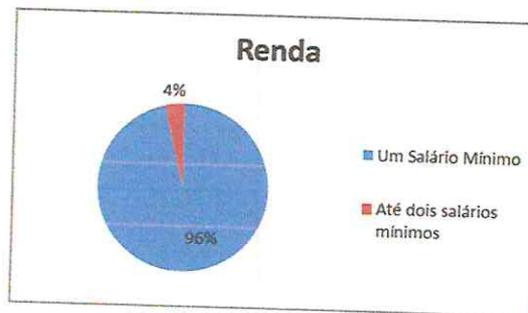
- ✓ Quanto a escolaridade dos Idosos:

Quanto ao nível de escolaridade, foi constatado que 54% dos residentes possuem apenas o ensino fundamental, 31% não foram alfabetizados, 11% ensino médio completo e 4% ensino médio incompleto. A partir desta realidade podemos verificar que os idosos não conseguiram dar andamento na formação educacional, visto as dificuldades do acesso à escola e necessidade de trabalhar para ajudar financeiramente à família.

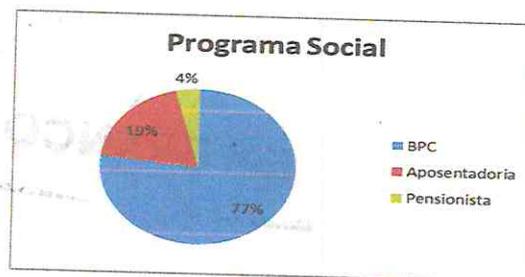


- ✓ Quanto a situação de trabalho e renda dos Idosos:

Os idosos não exercem nenhuma atividade remunerada, em razão da tenra idade e condições de saúde. No entanto, todos os acolhidos possuem renda mensal, onde 96% recebe um salário mínimo proveniente do Benefício de Prestação Continuada (BPC) e 4% até dois salários mínimos referente a aposentadoria e/ou pensão. Em relação à destinação de tais valores, de acordo com o Estatuto do Idoso (Art. 35 §2º) 70% da renda dos acolhidos será destinada para a manutenção dos serviços da Instituição.



✓ Número de pessoas inseridas no Cadastro Único e número de pessoas Beneficiários de Programas Sociais de (PBF e BPC); Em relação aos idosos acolhidos, 77% dos idosos estão amparados pelo Benefício de Prestação Continuada – BPC do Governo Federal. Este é um benefício da Política de Assistência Social, concedido à pessoa idosa e a pessoa com deficiência, está previsto nos artigos 20 e 21 da Lei 8.742/93 - Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS. O benefício é de fundamental importância para atender as necessidades básicas dos idosos, se constituindo em muitos casos, como único meio de sobrevivência de famílias em situação de vulnerabilidade social no Brasil. O que não é diferente com os idosos da Instituição.



✓ Situações de ameaça e violação de direito identificadas: abandono, violência física, psicológica e negligência; situação de rua e mendicância, vivência de trabalho infantil, drogadição, discriminação em decorrência da orientação sexual e/ou raça/etnia, abuso e/ou exploração sexual; afastamento do convívio familiar devido aplicação de medidas socioeducativas ou de proteção.

No processo de recepção dos idosos para verificação de perfil para o acolhimento institucional, já é possível verificar inúmeras situações de vulnerabilidade, riscos ou ameaças aos dos idosos. A identificação dessas vulnerabilidades influencia diretamente na decisão de residir em um abrigo. A partir desse contexto, o gráfico abaixo destaca as principais violações: abandono familiar (29%); falta de moradia (24%); violência física ou psicológica (18%); saúde debilitada (15%) e exploração financeira (13%). Em detrimento de tais violações, a equipe multiprofissional buscar oferecer um acolhimento aos idosos residentes com a finalidade de resignificar tais experiências vivenciadas.



Beys



4.4 Potencialidade/habilidade identificadas nos atendimentos com os usuários

A identificação das potencialidades dos acolhidos ocorre por meio do Diagnóstico Socioeconômico e do Plano Individual de Atendimento – PIA, fundamentado nos interesses e desejos dos acolhidos e nas políticas setoriais de defesa e garantia de direitos humanos.

As atividades socioeducativas são de fundamental importância para o desenvolvimento dessas habilidades uma vez que demandam participação e reflexão. A manutenção dessa rotina de atividades e integração aliada a cuidados de saúde viabiliza o envelhecimento saudável, fortalecendo o desenvolvimento da autonomia, independência e convívio.

Dentre os interesses e expectativas identificadas, destacamos como potencialidades:

Transmitir conhecimentos através de vivências;
Adquirir informações e aumentar as habilidades intelectuais;
Aprender a conviver com opiniões diferentes mesmo no envelhecimento;
Capacidade para adquirir novas habilidades de interesse manuais, físicas e culturais;
Aceitação do processo de institucionalização;
Reconhecimento de sua história como sujeito de sua vida e responsável por seus atos;
Respeito as regras e regulamentos institucionais;
Socialização com a comunidade local;
Busca por mudanças comportamentais e emocionais;
Melhoria de relação com a família.
Habilidades cotidianamente exercitadas e que servem a todas as atividades.

Boa comunicação: Estimulação constante para que os idosos consigam se comunicar em todos os aspectos necessários para que sua permanência na Instituição seja de qualidade.

Participação/Convívio: Capacidade de interagir socialmente é fundamental para que os idosos possam se manter ativos nesse processo e sair do isolamento em que geralmente estão quando entram para o acolhimento.

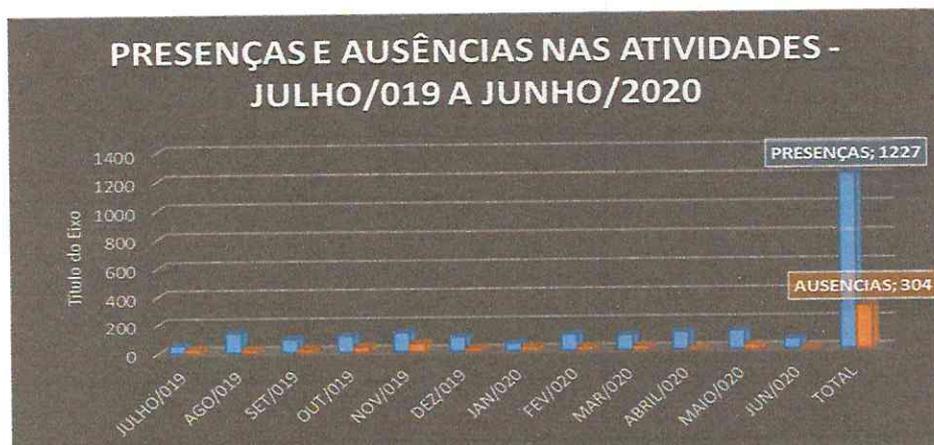
Autocuidado: Estimulação da independência e autonomia para que os idosos possam continuar desenvolvendo suas atividades pessoais e tomando decisões sobre sua rotina, mesmo que pequenas. Garantia de atendimento personalizado e com qualidade e respeitando as diferentes necessidades e grau de dependência.

Além da convivência interna com colegas e funcionários, os idosos recebem visitas de amigos e em alguns casos parentes. Às terças e quintas feiras o grupo de convivência de idosos São Vicente de Paulo, desenvolve suas atividades. Os idosos têm oportunidade de colocar em prática suas habilidades. Nesse sentido devemos sempre considerar o grau de dependência. Mesmo no grau de dependência III é possível realizar atendimentos e estimular comportamentos

Relatório de Impacto Social que aponte os resultados obtidos em decorrência dos Serviços da OSC aos seu público alvo e com fotos:

Impacto Social: Relevante

Foram 407 atividades executadas pelos projetos de 2017 a 2020 (atividades de convivência, lazer, passeio, socioeducativas, encontros, reuniões, passeios e outras) com a participação de 3.462 idosos e 818 presença de familiares/comunidade.



No período de 2017 A Junho 2020 foram servidas: **121.780** refeições (por idoso 1.640) considerando as dietas e especificidades alimentares de cada um conforme atendimento do profissional da nutrição.



Fonte: Projetos: Rotina de Alimentação /Junho 2020

O projeto desenvolvido além do alcance dos resultados é o desenvolvimento de uma política pública de assistência social de alta complexidade. Um abrigo no formato de Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI esse tipo de iniciativa existe somente porque toda um conjunto de atores importantes e essenciais para o enfrentamento da questão social de uma sociedade já falhou. Estamos lidando com a última opção de uma parcela da população idosa que consegue ser inserida nesse espaço. Nosso maior objetivo é qualidade de vida, atendimento das demandas diárias dos idosos e tentativas de reintegração familiar. É nessa perspectiva que o impacto social ocorre.

Os elementos analisados no atendimento multidisciplinar (Serviço Social, Psicologia, enfermagem e Nutrição) no ano de 2017 a 2020 totalizaram 10.108 atendimentos. Primando pelo desenvolvimento intelectual, linguagem, memória trabalhados nas atividades aos 20 idosos, verificamos que muitos estão preservados, levando em conta todo seu histórico de vida anterior, o fator idade aliada as medicações e alimentação, favorecem para que se desenvolvam de forma lenta, mas que a equipe incentiva e trabalha com as potencialidades e dificuldades de cada residente.



Fonte:Coordenação – relatório Anual 2020

[assinatura]



Fonte: relatório Mensais: Atendimentos Assistente Social Ana Célia (Foto 1); Psicóloga Alessandra (Foto 2), Nutricionista Camila (Foto 3) e Enfermeira Simone (Foto 4)

O elemento comportamental configura um processo a longo prazo, pois implica na aceitação, desejo de estar em uma Instituição de Longa Permanência. Desse modo trabalhamos a acolhida dos mesmos com todos os setores da Instituição. Percebemos que no decorrer das escutas qualificadas, participações das palestras socioeducativas que os mesmos vêm desenvolvendo positivamente com 100% (baseado nos depoimentos) a relação com os demais idosos e colaboradores.

DEPOIMENTOS DOS PARTICIPANTES DA ATIVIDADE DE COMBATE A VIOLÊNCIA CONTRA O IDOSO:

“Você já sofreu algum tipo de violência?”

- “Não. Sempre fui uma pessoa tranquila.” (Sr. José Miranda)
- “Sim. Humilhações; ofensas; falsos testemunhos.” (Sr. Raimundo Claudiano)
- “Nunca sofri nenhum tipo de violência” (Sra. Licinha Pereira)
- “Sim, calúnias.” (Sra. Waldineia Martins)

“Você acha necessário para sua qualidade de vida esse tipo de atividade?”

- “Sim, pois podemos atualizar os conteúdos que muitas vezes estamos sem saber o que se passa no mundo.” (Sr. José Miranda)
- “Sim, para atualizar-se das questões referentes aos idosos.” (Sra. Raimunda Costa)
- “Sim. Gostou das explicações sobre violência.” (Sr. Waldomiro Bulcão)
- “Sim, para debater as situações cotidianas.” (Sr. Raimundo Claudiano)
- “Sim, para lembrar os assuntos.” (Sra. Licinha Pereira)
- “Sim, para interagir com os colegas.” (Gonçalo Arruda)

No que condiz ao elemento financeiro não se aplica aos idosos residentes uma vez que os mesmos não desenvolvem atividade com finalidade de subsistência apenas para ter um passatempo. Os 20 idosos possuem aposentadorias ou benefício assistencial para sua manutenção

O impacto de Relevância no que se refere ao resultado qualitativo foi alcançado com desenvolvimento das ações um percentual de 100% realizadas com a presença de 3.462 idosos nas atividades dos anos 2017 a Junho 2020: proporcionando o desenvolvimento de suas habilidades; a autonomia e o direito exercido; o conhecimento adquirido; a aproximação consciente e a possibilidade da família de assumir mais responsabilidade com seu idoso. Para os que não tem família a satisfação com sua vida; com o ambiente que o cerca; com os idosos com quem convive. O lazer, a melhoria de saúde, a boa alimentação, o atendimento de suas demandas. Esse é o melhor impacto que podemos esperar na vida de uma pessoa acolhida.

O elemento de desenvolvimento pessoal e de socialização são bastante trabalhados através de orientações, reuniões, atividades de convivência, passeios, lazer que desenvolvam nos idosos a troca de saberes, o ato da conversa, conhecimento sobre si e o outro, e mesmo com suas diferenças observamos que a partir do momento que os idosos participam, se tornam valorizados e se veem cidadão de direitos. Nesse aspecto tivemos uma melhoria de 100%, medidos através de depoimentos, frequências, registro fotográficos que avaliamos a cada atividade executada e pesquisa de satisfação.



Encontro Familiar



Cine Cinema – Cinepolis –Ponta Negra



Ginastica Laboral



Arteterapia



Passeio Praia Ponta Negra



Aula de Dança – Intergeracional



[assinatura]



Nº	NOME	IDADE	GRAU DEPENDENCI	ATIVIDADES POTENCIAIS	OBSERVAÇÃO
1	BENEVALDO BEZERRA	86	A II	Atividades lúdicas (manuais com estimulação, como massas de modelar). Deve-se estimular a parte cognitiva com diário de criatividade individual entre outros.	Não Possui familiar
2	EVERALDO PEREIRA NUNES	72	II	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Possui Familiar (Irmãos)
3	FRANCISCO BANDEIRA DOS REIS	81	I	Todas as atividades. Estimular sua participação nas atividades de convivência, passeios.	Amigos
4	GONÇALO ARRUDA CARDOSO	74	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Possui familiar (Irmã)
5	HORLANDO VIEIRA DE SOUZA	72	III	Estimular a socialização (Convivência, socioeducativas e outros) e a cognição	Não possui familiar
6	IVANETE MARTINS	66	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Cunhada
7	JOANA CARVALHO SILVA	73	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Familiares de Maranhão/ Cunhada e sobrinhos em Manaus
8	JOSÉ MIRANDA DA SILVA	81	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer e outros) Limitações para passeios externos	Não possui familiar/ Possui amigos
9	LUCINDA LAGES DA SILVA	86	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Filho adotivo
10	LUZIA DOS SANTOS	76	II	Participa de atividades lúdicas e passeios externos.	Possui familiar (Prima)
11	LICINHA PEREIRA ELIAS	83	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Sem familiar / Amiga
12	MARIA RIBEIRO DA SILVA	85	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Sem familiar / Amiga
13	NÍVIA ARAUJO MENEZES	84	III	Deve-se estimular a parte cognitiva com atividades lúdicas e diário de criatividade individual.	Não possui família em Manaus.
14	RIBAMAR VIANA DOS SANTOS	75	II	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Possui familiares (filhos)
15	RAIMUNDA CONCEIÇÃO DA SILVA	78	II	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros) Estimular a deambulação	Possui familiar (Primas, irmã e sobrinhos)
16	RAIMUNDA DA SILVA COSTA	88	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Tem uma prima/ Amiga
17	RAIMUNDO CLAUDIANO DE SOUZA	85	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Possui familiares (filho, sobrinhos e irmãs)
18	WALDINEA MARTINS MAIA	80	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros)	Possui familiares (filhos, netos e sobrinhos)
19	WALDOMIRO BULÇÃO REDIGUE	81	I	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros) Deve-se estimular a parte cognitiva com diário de criatividade individual entre outros	Não possui familiar
20	ZUILA GOMES FERREIRA	71	III	Todas as atividades (Socioeducativas, lazer, passeios e outros) Deve-se estimular a parte cognitiva com diário de criatividade individual entre outros	Possui familiar (irmã e sobrinhos)

Tivemos no período de 2017 a junho 2020: 532 visitas realizadas aos idosos pelos familiares/amigos. Além de atividades realizadas pelo encontro familiar a fim de proporcionar o convívio e o fortalecimento s vínculos familiares. Nessa relação onde no ano de 2018 os familiares não levavam os idosos para o âmbito familiar, nesse período do projeto os familiares passaram a levar os idosos para passar o final de semana em suas residências.

[Handwritten signature]



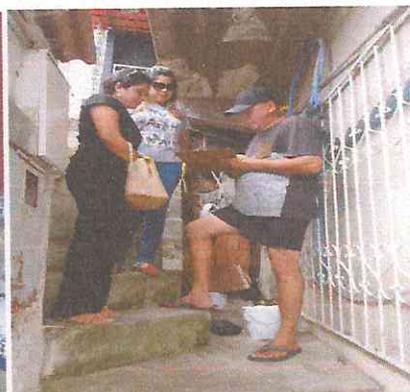
Fonte: Relatório Anual 2019/2020 – Coordenação de Projetos

O gráfico acima demonstra o quantitativo de visitas realizadas pelos familiares aos idosos na Instituição, sendo um total de 155 visitas no período de Julho/019 a Junho/2020. Os idosos mais visitados são Idoso Raimundo Claudiano com 47 visitas, seguida pela idosa Cléa Loureiro com 23 visitas feita pela irmã Celia, Waldinea Martins com 14 visitas pelos filhos Ednea Maia e Fernando Maia. Diante disso podemos observar o aumento da participação dos familiares na vida dos idosos. Passaram a levar os idosos para almoçar, passar os finais de semana no âmbito familiar. Além de participarem e visitarem na Instituição com mais frequência. Com o Dia de Vivência puderam observar como são realizado os cuidados, a rotina de alimentação que são feitos diariamente com o idoso na Instituição.

Devido a pandemia pelo COVID-19 no final de março 2020 as visitas aos idosos foram suspensas, sendo o contato feito através uso remoto: ligações telefônica e vídeo chamadas.

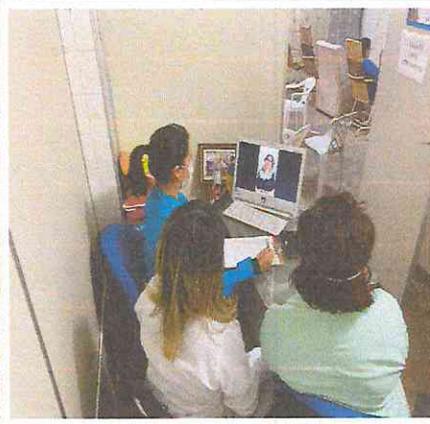
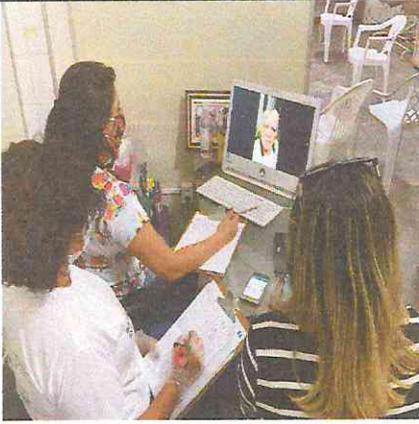


Visita Domiciliar filha da residente Waldinea



Visita ao filho adotivo da idosa Lucinda

Handwritten signature



Contato com familiar

Contato com amiga

A parceria com a Secretaria de Estado de Assistência Social -SEAS via fomento do vem sendo realizada desde 2016/2017 através de projetos desenvolvido na Casa do Idoso São Vicente de Paulo, demonstrando a importância dessa parceria para o desenvolvimento da atenção integral via equipe técnica qualificada, atividades de convivência familiar e comunitária estabelecidas em consonância com a tipificação dos serviços da Assistência Social do Brasil.

V – O GRAU DE SATISFAÇÃO DO PÚBLICO-ALVO;

DEPOIMENTOS:

01. Sobre o atendimento da equipe:

(Raimundo Claudiano,86) – “Sim bem atendido, Serviços Gerais e Cuidadoras”

(Waldinea Martins, 80 anos) – “Bem atendida, equipe de saúde”

02. Quanto as refeições:

(Gonçalo Arruda,74 anos) – “Gosta muito das refeições”

(Francisco Bandeira, 80 anos) – “Gosta das refeições, mas tem idosos que querem se servir sozinho”.

03. Sobre as atividades externas:

(Raimunda Costa, 86 anos) – “Adoro quando tem passeios, consegui realizar o sonho de conhecer a Arena.”

04. Sobre as Atividades internas:

“Sim, gosto e participo, me traz muitas lembranças de outras atividades que já vivi” (Licinha Elias, 82 anos)

05. Referente a equipe de saúde:

(Waldinea Martins,80 anos) – “Sim, sempre que necessito. E acho importante ter enfermeira a noite”

(Raimunda Conceição,78 anos) – “sim, sempre que precisa.”

06. Quanto ao horário da medicação:

“Estou recebendo sim a medicação no horário, não falta. Só quando ataca minha asma que vou fora do horário”. (Waldinea Martins, 79 anos)

07. Sobre morar na casa;

(Raimunda Costa,86 anos) – “Amo esse lugar, foi Deus que me trouxe aqui”

Handwritten signature



(Francisco Bandeira, 81 anos) – “Gosto demais, estou aqui há 20 anos”

08. Sobre a convivência com os colegas:

(José Miranda, 81 anos) – “Procuro me dar bem com todos, mas tem uns com quem mais converso”

(Raimunda Costa, 86 anos) – “Me dou bem com todos idosos”

09. Quanto se sentir livre:

“Não me sinto preso aqui, gosto de viver aqui. Quando peço alguma coisa sou atendido”. (Everaldo Nunes, 71 anos)

10. Sobre como melhorar o atendimento:

(Raimundo Claudiano, 85 anos) “Gostaria de uma rádio vicentina”

(Waldineia Martins, 80 anos) – “Um Geriatra na casa diariamente”

11. A pandemia pelo Covid -19 trouxe algumas mudanças nas rotinas da Instituição. O que mais impactou na sua vida?

(Raimundo Claudiano, 85 anos) – “Impactou bastante a vida, sem poder receber as visitas, mas temos que ter a compreensão que foi necessário”

(Gonçalo Arruda, 74 anos) – “As visitas, me senti desprezado, mas compreendo que foi para nosso bem estar”.

5. DESCRIÇÃO DO PROJETO

PROJETO: Serviço de Proteção Social de Alta Complexidade – Modalidade Abrigo Institucional – Instituição de Longa Permanência para Idosos –ILPI

Título do Projeto: LONGEVIVER: UM NOVO OLHAR SOBRE ENVELHECIMENTO NO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE IDOSOS.

5.1 DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Acolhimento Institucional de Longa Permanência para 20 idosos (ILPI) em situação de vulnerabilidade social; com a finalidade de assegurar a proteção integral através de um conjunto de ações e com equipe de atenção que possa atender os idosos em sua totalidade, respeitando as políticas vigentes e a autonomia dos acolhidos.

5.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO: Início: 18/03/2021 /2021 a 18/12/2021 ✓

9 meses

5.3 JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

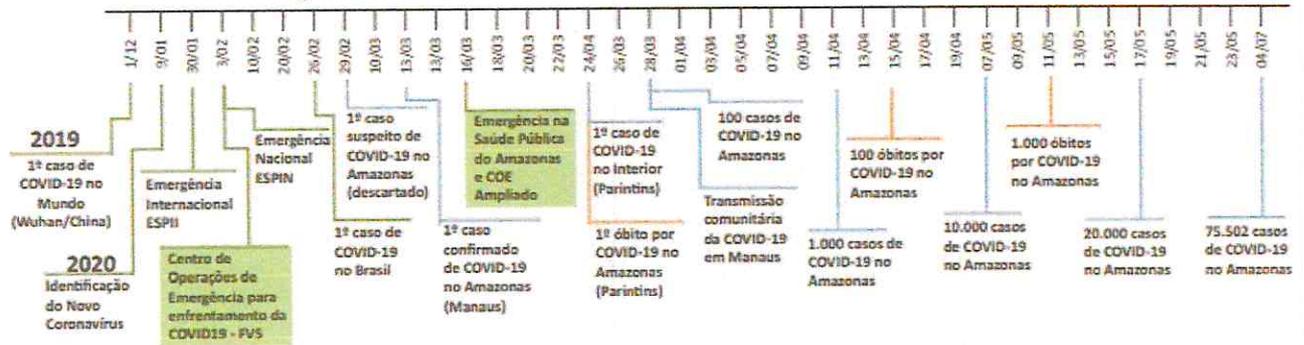
A pandemia da covid-19 está impactando o mundo de maneira dramática e está provocando uma crise, guardadas as devidas proporções, equivalente àquela da Gripe Espanhola de 1818 e do crash da Bolsa de Nova Iorque de 1929, que gerou a grande depressão dos anos 1930. No dia 20 de fevereiro, o mundo tinha 77 mil pessoas infectadas e 2.250 mortes, enquanto o Brasil não tinha nenhum caso e nenhuma morte registrada. Em 30 de janeiro de 2020, a OMS (Organização Mundial da Saúde) declarou que o surto do novo Coronavírus constitui uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional (ESPI) – o mais alto nível de alerta da Organização, conforme previsto no Regulamento Sanitário Internacional.

O Brasil, por meio do Ministério da Saúde, declarou emergência em Saúde Pública de importância Nacional (ESPI) em decorrência da infecção humana pelo novo Coronavírus (Covid-19) através da **Portaria Nº 188 de 03 de Fevereiro de 2020**. Como também a **Portaria Nº 428** que dispõe sobre as medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (covid-19) no âmbito das unidades do Ministério da Saúde no Distrito Federal e nos Estados. Em 26 de Fevereiro foi detectado o primeiro caso de Infecção pelo Coronavírus no Brasil, um homem de 61 anos que viajou para Itália.

Em 13 de Março foi confirmado o 1º caso de Infecção pelo Coronavírus no Amazonas, na cidade de Manaus, uma mulher de 39 anos que esteve em viagem à Londres. O Governador do Estado do Amazonas, seguindo as recomendações dos Órgãos competentes, publicou o **Decreto de nº 42.061**, de 16 de março de 2020, que "DISPÕE sobre a decretação de situação de emergência na saúde pública do Estado do Amazonas, em razão da disseminação do novo Coronavírus (2019-nCoV). Assim como o **Decreto nº 42.100**, de 23 de março de 2020, que "DECLARA Estado de Calamidade Pública, para os fins do artigo 65 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000, em razão da grave crise de saúde pública decorrente da pandemia da COVID-19 (novo Coronavírus), e suas repercussões nas finanças públicas do Estado do Amazonas. Diante do cenário, o prefeito de Manaus assinou o **Decreto de Nº 4.780**, de 16 de Março de 2020, declarando situação anormal, caracterizada como emergencial no Município de Manaus. O **Decreto nº 4.787**, de 23 de março 2020, que declara estado de calamidade pública no Município de Manaus para enfrentamento da pandemia do COVID-19;

Just

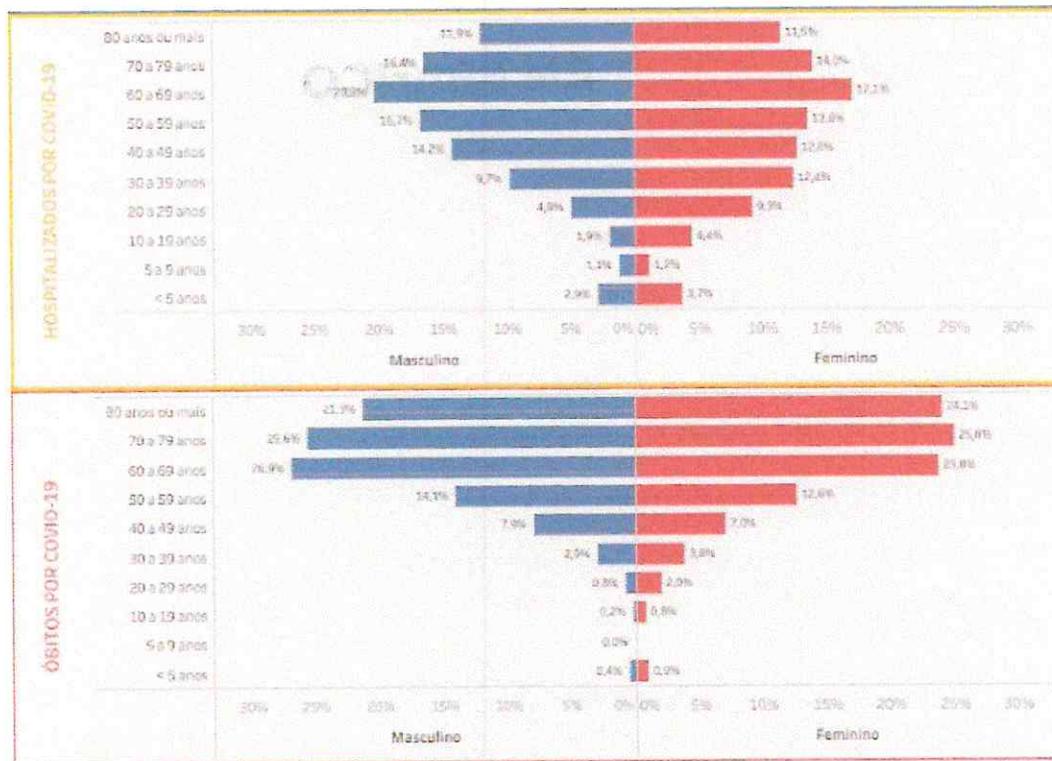
Figura 1. Marcos da COVID-19 no mundo, no Brasil e no estado do Amazonas



Fonte: OMS e GAL/SIVEP-GRIPE/e-SUS/ASTEC-SASS/FVS-AM. Dados atualizados em 04/07/2020, sujeitos a revisão.

Atualmente, os casos de Covid-19 no Mundo são de 54.615.099 casos confirmados, 35.089.099 recuperados e 1.320.742 mortes. Sendo no Brasil 5.863.093 casos confirmados, 5.291.511 casos recuperados e 165.811 mortes. Sendo no Amazonas 171.161 casos confirmados, 115.641 recuperados e 4.728 óbitos, de acordo com o Ministério da Saúde (Nov, 2020).

Portanto, a ameaça é real para toda a população mundial. Mas é especialmente séria para a população idosa que é mais vulnerável, uma vez que o novo coronavírus é um patógeno que aumenta muito o risco de morte para quem tem 60 anos ou mais de idade. Podemos verificar no gráfico abaixo, que os idosos são os grupos mais hospitalizados na faixa etária de 60 a 69 anos e do sexo masculino 20,2% e também os que mais vão a óbito também na faixa etária de 60 a 69, do sexo masculino, sendo 26,9%.



Fonte: FVS –AM -<<http://saude.am.gov.br/painel/corona/>>(acesso em 28/09/2020)

Tendo em vista a Portaria SNAS/MC nº 54, de 1º de abril de 2020 e Nota Técnica 07/2020 e a natureza essencial dos serviços de acolhimento institucional para pessoas idosas ou com deficiência, devendo-se assegurar a continuidade de sua oferta no contexto da pandemia. É imprescindível que as ofertas dos serviços e programas essenciais no âmbito da Assistência Social sejam mantida e readaptadas a nova realidade imposta a sociedade, é uma forma de assegurar o atendimento da população mais vulnerável e em risco social, observando-se medidas e condições que garantam a segurança e a saúde dos usuários e profissionais do SUAS. E a Portaria SNAS/MC nº 148 de 13 de Novembro de 2020 e a Nota Técnica nº 26/2020 a qual aprova recomendações gerais à gestão da rede socioassistencial do Sistema Único de Assistência Social, especialmente às organizações da sociedade civil, sobre a adaptação das ofertas socioassistenciais no contexto da pandemia do novo coronavírus - COVID-19

[assinatura]

Diante disso, todos os dias a Equipe Técnica e Direção reúnem para analisar e manter as medidas de prevenção e a importância da higienização das mãos e uso do álcool gel tanto pelos idosos quanto pelos colaboradores, uso obrigatório dos EPI's, alimentação balanceada, tomando todos os cuidados necessários para evitar transmissibilidade. Nossas atividades propostas também possuem caráter educativo e orientativo para sensibilizarmos nossos usuários e colaboradores que a pandemia ainda está ativa e todas as medidas devem ser mantidas até que possamos ter vacinas eficazes.

As atividades foram planejadas para que possamos sensibilizar os idosos um novo olhar sobre a questão do envelhecimento ressignificando saberes, desenvolvendo habilidades e autonomia, mesmo diante de todas as adversidades que estamos vivenciando, temos uma responsabilidade de garantir aos nossos usuários a proteção integral que é um direito adquirido. Continuamos com visitas aos idosos suspensas.

A Casa do Idoso, ao longo dos seus 40 anos vem fazendo o serviço de acolhimento institucional de longa permanência para os idosos de ambos os sexos, de faixa etária a partir de 60 anos, com diversos graus de dependência e vínculos familiares fragilizados ou rompidos. Nesse processo vem se transformando para se adequar as normas do serviço de acolhimento.

A unidade de acolhimento possui abrangência estadual, localiza-se na zona centro sul do município de Manaus. Abaixo algumas informações sobre a forma como os abrigados chegam na Instituição:

52% indicação/denúncia de algum familiar, vizinho, amigo ou conhecido que acaba presenciando a situação de vulnerabilidade daquele idoso e procura o abrigo;

32% dos usuários decidiram procurar a Instituição por iniciativa própria;

4% do Hospital 28 de Agosto;

4% da Secretaria de Assistência Social – SEAS;

4% do Centro de Referência Especializado em Assistência Social do Município do Rio Preto da Eva;

4% por determinação judicial do Ministério Público do Estado do Amazonas.

Os últimos 04 percentuais vem via rede de atenção ao idoso.

Perfil para acolhimento:

Idosos a partir de 60 anos de ambos os sexos;

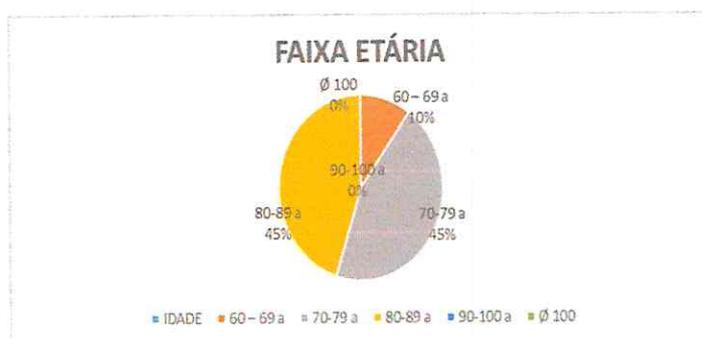
Não possuir família ou estar numa situação de conflito grave ou extrema vulnerabilidade;

Ter boas condições de saúde para não depender 100% de cuidados específicos;

Aceitação pelo processo de acolhimento e regras institucionais.

Alguns dados sobre os idosos acolhidos (amostra 20 idosos):

Sobre a faixa etária dos idosos acolhidos:

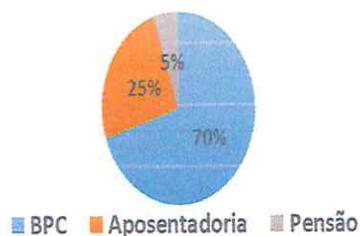


Sobre o nível de escolaridade (conforme especificado na caracterização do público atendido), foi constatado que os idosos não conseguiram dar andamento na formação educacional, visto as dificuldades do acesso à escola e necessidade de trabalhar para ajudar financeiramente à família (na época). Portanto, a maioria dos acolhidos é meramente alfabetizada, ou seja, mal consegue assinar o próprio nome.

Quanto à situação de trabalho e renda, os idosos não exercem nenhuma atividade remunerada, em razão da tenra idade e condições de saúde. No entanto, todos os acolhidos possuem renda mensal.



FUNTE DE RENDA



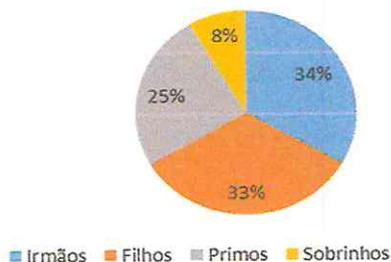
Sobre os idosos atendidos, os motivos que levam a situação excepcional de acolhimento são:

SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE, RISCOS OU AMEAÇAS AOS DIREITOS



Em relação aos familiares ou parentes dos 20 idosos atendidos 15 tem parentes ou amigos, mas apenas 12 são familiares ou estão dispostos a ter convivência com o idoso. Essas 12 pessoas farão parte do projeto. Sobre o perfil dos familiares/parentes dos idosos acolhidos, podemos destacar:

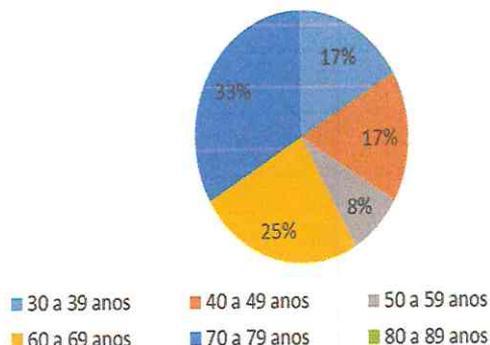
TIPOS DE PARENTESCO



Dos idosos que tem familiares, a grande maioria possui filhos e irmãos. Podemos analisar a questão a partir do conhecimento dessas relações de acordo com o trabalho realizado no último projeto. Mesmo os filhos e irmão vivem em condições de vulnerabilidades, alguns sem estabilidade financeira pela falta de trabalho, ausência de moradia própria ou em condições para acolher o idoso e em muitos casos, a relação com o idosos ao longo da vida, não foi bem desenvolvida. Ocorreu algo que fragilizou, distanciou ou rompeu o laço. Reaproximar esses familiares é sensibiliza-los depois das vivência já estabelecida é um trabalho delicado e que depende de muitos elementos externos e inclusão em políticas públicas.

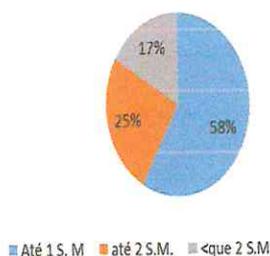
[assinatura]

FAIXA ETÁRIA DOS FAMILIARES DOS IDOSOS

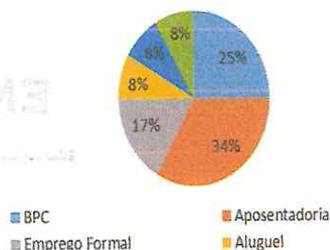


Com essa informação podemos constatar que a maioria dos familiares dos idosos, também são idosos e isso de fato foi alfo constatado durante as visitas domiciliares realizadas. Esse também se configura como um motivo para que não ocorra a reintegração familiar. Os parentes dos idosos, não te condições físicas e psicológicas para cuidar de outro idoso.

RENDA MENSAL DOS FAMILIARES



FONTE DA RENDA



As condições economicas do familiares também reforça a vulnerabilidade que leva ao acolhimento. A grande maioria dos familiares recebe até um salário mínimo de renda e a fonte do recurso é de Aposentadoria e Benefício de Prestação Continuada – BPC. Significa dizer que, uma boa parte dos familiares também estão sendo atendidos pelas Assistência Social, o que reforça a situação de necessidade.

Sobre os idosos é de extrema importancia caracterizar suas condições de saúde (grau de dependência) para que seja observado o pontencial de participação nas atividades:

- 12 idosos estão em grau de dependencia 1 (Potencial pra realizar todas as atividades);
- 4 idosos estão em grau de dependencia 2 (Potencial para realizar algumas atividades restrições de locomoção);
- 4 idosos estão em grau de dependencia 3 (Restrição motora parcial ou completa e aspectos cognitivos comprometidos, maior dependencia de cuidado, potencial para realizar atividades de convivencia internamente e atendimentos); (para essa informação foram contabilizados os 20 idosos público alvo).

A parceria com a Secretaria Estadual de Assistência Social é para a manutenção do serviço de acolhimento dos 20 idosos, considerando suas necessidades dando atenção integral via equipe técnica qualificada, atividades de convivência familiar e comunitária estabelecidas em consonância com a tipificação dos serviços da Assistência Social do Brasil. O plano de trabalho reflete a rotina Institucional e também os aspectos que devem ser respeitados no trabalho com idoso, de acordo com o Estatuto específico e Lei Orgânica da Assistência Social. Precisamos de recurso para desenvolver a ação da forma como a política preconiza.

Em Manaus, existem apenas 2 ILPIs em funcionamento, logo, a procura por atendimento a idosos em situação de vulnerabilidade (abandono, negligência, vítima de violências) é grande e a demanda aumenta a cada dia. A rede de atenção faz cotidianamente uma grande articulação para tentar inserir mesmo aqueles idosos que ainda tem uma chance de convívio familiar.

Manaus é a maior metrópole da Região Norte, praticamente o polo desenvolvedor do Estado, haja vista que o interior precisa de muito apoio para suas atividades econômicas. Diante dessa realidade, é preciso trabalhar a questão do



envelhecimento e vulnerabilidades sob múltiplas perspectivas: educação – assistência básica – com atuação nas causas do problema e acolhimento e encaminhamentos na – assistência de alta complexidade – com objetivo de dar proteção e assistência a pessoa que já não dispõe de recursos sociais, psicológicos e financeiros para viver por conta própria.

O objetivo do projeto *Longevidade: um novo olhar sobre envelhecimento no acolhimento institucional de idosos* é acolher e garantir proteção integral à pessoa idosa com vínculos familiares e ou comunitários rompidos/fragilizados via acolhimento institucional qualificado.

Desenvolvendo sua metodologia de ação, a Casa do Idoso São Vicente de Paulo pretende atingir o objetivo de assegurar a proteção integral aos idosos, respeitando todas suas condições para exercício de seus direitos, principalmente diante da pandemia pelo Covid-19. Para que o trabalho seja possível é necessário o desenvolvimento de outras parcerias com a rede de atenção à saúde e da assistência. Além de parcerias privadas para suprimento de outras necessidades. O recurso do projeto não mantém todo o funcionamento de pessoal e logística de funcionamento da Casa do idoso, isso significa dizer que fazemos mobilização de recursos constante para atender outras frentes do trabalho. O projeto alimenta uma parte das necessidades da Instituição dado o caráter singular da dos padrões para a execução da política.

Os resultados de curto e médio prazo é desenvolvimento de suas habilidades dentro das suas possibilidades e vivendo felizes. A rotina, os cuidados diários que os idosos tanto necessitam para suas vidas. O impacto virá com o desenvolvimento das ações a longo prazo como a melhoria da participação dos idosos; o desenvolvimento de sua autonomia e o direito exercido; o conhecimento adquirido; a aproximação consciente e a possibilidade da família de assumir mais responsabilidade com seu idoso. Para os que não tem família a satisfação com sua vida; com o ambiente que o cerca; com os idosos com quem convive. O lazer, a melhoria de saúde, a boa alimentação, o atendimento de suas demandas. Esse é o melhor impacto que podemos esperar na vida de uma pessoa acolhida. Os resultados a longo prazo são idosos satisfeitos com a permanência nas instituições.

Após a finalização do projeto a ideia é que o serviço continue, para isso a Instituição trabalha diariamente, o objetivo é ter sempre boas condições de atendimento e mobilização de apoiadores, parceiros e financiadores para a causa. A mobilização de recursos é possível, o desafio é conseguir recurso financeiro. Atualmente, estamos buscando fortalecer a nossa atuação no Conselho Municipal do Idoso para levar o debate por financiamento a viabilização de fato.

Eventos e sensibilização com a mídia também é uma estratégia da Instituição, mas é preciso convocar muitas vontades para que o recurso financeiro chegue. A Instituição mantém por conta própria gastos com manutenção de estrutura, pagamento de técnicos de enfermagem, outros cuidadores, administrativo, contador, entre outras despesas. A articulação diária é para que mais recursos financeiros sejam viabilizados. Para isso, além dos editais, buscamos parcerias com empresas e via rede mobilizações para que politicamente outros entes se comprometam com as causas da alta complexidade.

Diante dessa realidade solicitamos parceria A Secretaria de Estado de Assistência Social -SEAS para continuidade desse serviço de atenção aos idosos, a instituição acredita que com a consolidação das parcerias as relações se fortalecem, além dos objetivos alcançados e isso contribui para que a pauta do idoso seja valorizada em nossa cidade e grandes mudanças podem surgir com a força dessa rede.

5.4 OBJETIVO GERAL

Acolher e garantir proteção integral à pessoa idosa com vínculos familiares e ou comunitários rompidos/fragilizados via acolhimento institucional qualificado.

5.5 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

01 - Incentivar o desenvolvimento da autonomia e do autocuidado dos idosos acolhidos na vida diária;

Resultado Esperado:

Idosos acolhidos desenvolvendo suas rotinas conscientes de suas decisões e de acordo com suas limitações.

02 - Possibilitar a convivência comunitária e resgate de vínculos familiares com idosos e seus pares;

Resultado Esperado:

Idosos com boa convivência, fazendo interações externas e sendo felizes dentro de suas possibilidades;

03 - Promover ações de educação que estimulem o protagonismo e conhecimento sobre suas condições no processo de envelhecimento;

Resultado Esperado:

Idosos ativos exercitando sua memória e participação, conhecendo suas limitações e desenvolvendo melhores hábitos no dia a dia.

04 - Desenvolver ações socioassistenciais e de atenção saúde para melhoria de qualidade de vida dos idosos;

Resultado esperado:

Idosos acolhidos satisfeitos com as condições de permanência na Instituição desenvolvendo suas trajetórias.

Assist

**5.6 PÚBLICO ALVO**

20 idosos de ambos os sexos, em diferentes graus de dependência.

10 familiares/amigos dos idosos residentes

5.7 METAS**Meta para Objetivo Específico 01:**

20 idosos desenvolvendo sua autonomia e autocuidado na vida diária;

Meta para Objetivo Específico 02:

20 idosos convivendo e se relacionando com diversos públicos e especialmente os que tem familiares e/ou amigos;

Meta para Objetivo Específico 03:

11 ações de educação que estimulem protagonismo e conhecimento da realidade do envelhecimento com a participação de 75% dos idosos.

Meta para Objetivo Específico 04:

20 idosos atendidos em suas necessidades socioassistenciais e de saúde para melhor qualidade de vida

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS:

A base e orientação do trabalho desenvolvido na Casa do Idoso é Assistência Social de Alta Complexidade x Mobilização Social para o acolhimento e educação para enfrentamento da questão do envelhecimento junto a sociedade e incidência nas políticas públicas. Além das atividades estarem de acordo com a Tipificação, nesse momento de Pandemia seguimos as orientações da Norma Técnica da Portaria Nº 54 da Secretária Nacional de Assistência Social –SNAS e demais instruções Normativas.

A Casa do Idoso São Vicente de Paulo uma instituição de longa permanência, acolhe idosos em situação de vulnerabilidade social e junto a esse acolhimento faz uma ação de resgate de vínculos familiares e promove também a convivência comunitária dos idosos atendidos, colaboradores e comunidade.

Meta 1. 20 idosos desenvolvendo sua autonomia e autocuidado na vida diária;**Etapa I – Organização e orientação para o acolhimento.****Acolhimento:** (Apenas para conhecimento da metodologia, idosos participantes já estão vivendo na Instituição).

Todo o acolhimento fica condicionado à opção individual do idoso civilmente capaz ou do responsável legal (curador), **bem como à existência de vaga na instituição** e ao preenchimento de todos os requisitos exigidos, observando-se o limite da capacidade funcional da instituição;

Havendo vaga, será iniciado o Processo Institucional de Acolhimento, sob a supervisão do(a) funcionário(a) responsável pela gerência administrativa e pelo Presidente desta ILPI, somente para os idosos de ambos os sexos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, que estejam residindo em Manaus ou entorno;

1. O Processo Institucional de Acolhimento inicia-se com o preenchimento do formulário de Solicitação de Acolhimento a ser formalizado pelo próprio idoso requerente e por seu responsável familiar, quando existente o vínculo familiar. Na hipótese de idoso interdito, seu curador preencherá o formulário;
2. O acolhimento institucional do idoso é uma providência excepcional, devendo ser priorizada a permanência do idoso em seu ambiente familiar, conforme o inciso III do art. 4º da Lei nº 8.842, de 04 de janeiro de 1994 (Lei da Política Nacional do Idoso);
Havendo parecer favorável do serviço social institucional o idoso é encaminhado aos exames médicos para apuração de seu estado de saúde físico e mental, bem como o seu grau de dependência;
3. Não será permitido o acolhimento de idosos com grau de dependência III (ausência total de autonomia), portadores de

[assinatura]



Eps

doenças infecto contagiosas, portadores de doenças mentais, alcoólatras e dependentes químicos, bem como aqueles cujo laudo médico desaprovem o acolhimento, em conformidade com a Lei nº 8.842, de 04 de janeiro de 1994 (§ único do art. 4º); Decreto nº 1.948, de 03 de julho de 1996 (§ único do art. 18) e Lei 10.216, de 04 de junho de 2001 (§ único do art. 2º e § 3º do art. 4º);

Após cumpridas todas essas etapas, o acolhimento institucional é formalizado com a celebração do Contrato do Termo de responsabilidade do Idoso, bem como a abertura da Ficha de Acompanhamento Individual

Etapa 1.1 - Realização de rotina de alimentação dos idosos: Os idosos recebem 06 refeições diariamente com apoio dos cuidadores. Para isso é necessário cumprir uma rotina de horários de higiene e limpeza. As refeições são servidas no refeitório. Apenas os idosos doentes e acamados recebem a refeição no quarto. Mas a orientação é que sempre que possível todos sejam alimentados no refeitório para convivência e estimulação de deambulação.

Rotina de alimentação:

Café da manhã – Das 07:00 as 08:00

Lanche da manhã: das 09:00 às 09:30

Almoço: 11:30 as 12:30

Lanche da tarde: 15:00

Jantar: 18:00

Teia: 20:00

CH: 1h

Dias: Segunda a domingo

Quantidade: 06 refeições diárias

Profissionais envolvidos: Nutricionista/Cuidadores responsáveis para acompanhamento dos idosos.

Etapa 1.2 Acompanhamento e Observação da rotina para ajuste com cuidadores.

A equipe de atenção ao idoso composta Assistentes Sociais; Psicóloga; Enfermeiras e Nutricionista fazem observações programadas sobre a interação dos cuidadores com os idosos. Existe um questionário que deve ser preenchido (nossas demandas de atenção ao idoso) e a partir dessa observação é realizada reunião com os responsáveis caso algum problema seja identificado para os ajustes. Os aspectos observados vão desde a comunicação do cuidador com idoso até as dificuldades identificadas pelo cuidador para o desempenho de sua função. A Enfermagem é responsável por gerenciar os cuidadores em relação aos cuidados de saúde junto com a nutrição e o Serviço Social e Psicologia responsáveis de gerenciar aspectos de organização dos apartamentos, apresentação pessoal do idoso e atividades de convivência. O objetivo é ter a certeza que o cuidador está oferecendo o atendimento com qualidade e que o idoso esteja vivendo bem no dia a dia.

TOTAL: 20 acompanhamentos: Serão realizado 2 acompanhamento trimestrais e 02 orientação para ajustes com os cuidadores a fim de traçar metas, orientações e novas técnicas no cuidado aos idosos, assim como identificar os desafios identificados pelos cuidadores

Será realizado observação trimestral e no seguinte mês será feita o feedback com os cuidadores observados e passado a devida orientação

Etapa 1.3 - Atividade de Cidadania: Reunião com idosos:

Sempre que existe demanda, na reunião os idosos podem expor suas opiniões sobre qualquer tema e entender também o fazer da Instituição. Dessa forma é possível dar autonomia em algumas decisões, discutir a rotina, organização de visitas, reformas, conflitos de convivência, planejamento de passeios, realizar interações com equipe e sentimento de pertencimento. Geralmente o início da reunião inicia com dinâmica de integração ou recreativa.

Será realizado 02 reuniões: a equipe sensibiliza os idosos com antecedência ao dia agendado, pautas, ficha de frequência, registro fotográfico.

Etapa 1.4 – Visitas domiciliares: Realizadas pelo Serviço Social e Psicologia com intuito de perceber o contexto do familiar ou amigo do idoso, para verificar possibilidades de reintegração ou encaminhamentos a rede. As visitas também servem para compreender a realidade da família e pensar em formar de aproximação junto ao idoso institucionalizado. Será realizada com livre demanda, com carga horária de até 2hs, turno matutino e vespertino. Sempre que necessário será reportado ao CREAS da Zona Sul, situações que exijam encaminhamentos.

O psicossocial munidos de instrumentais específicos (ficha de visita, termo de visita e registro fotográfico) para preenchimento das informações e percepções observadas durante a visita. Sempre irão em dupla, identificados com o fardamento ou crachás da Instituição.

Meta 2 - 20 idosos convivendo e se relacionando com diversos públicos e especialmente os que tem familiares e/ou amigos

Jucel



através da tecnologia;

Etapa II – Convivência comunitária e resgate de vínculos.

Atividades de Convivência/Lazer (Etapa 2.1 a 2.16): Atividades em grupo como passeios, encontros religiosos, atividades artísticas, relaxamento e atividades físicas: Promovem a convivência comunitária, entre os pares, equipe, amigos e familiares também. Colocando a continuidade da vida dos idosos para além de suas casas (apartamentos), mostrando que existe um cenário pensado para que mesmo sem a estrutura de suas famílias eles consigam ter uma rotina e exercer suas capacidades humanas com felicidade. Antes da atividade os idosos são comunicados e preparados para o passeio, escolhem as roupas e acessórios que irão levar. O Serviço social é responsável junto com a Psicologia pela organização desse processo e os idosos participam de acordo com seu grau de dependência e vontade.

As atividades adotadas foram readaptadas ao cotidiano e rotinas de ações para lidar com o ócio e o isolamento: evitando aglomeração, sem compartilhamento de materiais e sem contato físico, mantendo-se distância de pelo menos 1 metro entre as pessoas. (Conforme a Norma Técnica da Portaria Nº 54 da Secretária Nacional de Assistência Social –SNAS)

Instrumentais utilizados: fichas de frequência, registro fotográfico.

Serão 15 atividades de convivência, lazer, esportiva, cognitiva e culturais:

Etapa 2.1 - Atividade de Fortalecimento de Vínculos: Encontro familiar: Os encontros familiares são atividade com objetivo de fortalecer os vínculos familiares e comunitários através de trocas de saberes e experiências vivenciadas. Os técnicos organizarão momentos com as famílias/amigos, utilizando-se de lanches compartilhados, roda de conversa, oficinas temáticas. A família será contatada e informada pelo telefone, grupo do Whatsapp sobre o dia e horário dos Encontros. Depois disso a equipe irá organizar as pautas, ferramentas e métodos, podendo ser realizado com os acolhidos ou somente com familiares. Serão três encontros. Diante da pandemia, O encontro Familiar foi readequado utilizando os meios de comunicação, através das vídeos chamadas, vídeos gravados com intuito de preservar os vínculos familiares e minimizar os impactos causados pelo isolamento. Serão três encontros sendo dois realizados de forma virtual, utilizando recursos remotos, como vídeo chamadas e um presencial.

Instrumentais: Celular, notebook, registro fotográfico.

Instrumental Presencial: Lista de frequência, registro fotográfico

Etapa 2.2 – Aniversariantes do Mês: Atividade de lazer, toda última sexta feira de cada mês, com carga horária de até 1h.

Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico/Responsável: Psicossocial

Etapa 2.3 – Atividade de Passeio/lazer: Visita ao Zoológico: A Equipe fará contato com local de visita para articulação e planejar a parte logística, idosos seguindo as medidas de proteção: uso de máscaras e álcool gel. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Psicossocial.

Etapa 2.4 – Atividade Cultural: Dia das Mães - atividade cultural com objetivo de comemorar o Dia das Mães, com lembrancinhas, carga horária de até 20 min. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico/Responsável: Psicossocial.

Etapa 2.5 – Atividade Cultural: Passeata de Combate à Violência contra a Pessoa Idosa - atividade cultural e física com objetivo de sensibilizar sobre o combate à violência contra a pessoa idosa: será entregue folder na Ponta Negra, com carga horária de até 20 min. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico/Responsável: Psicossocial

Etapa 2.6 – Atividade de Lazer: Festa Junina – Jogos Recreativos: atividade em grupo, com diversos jogos, tema junino com pequenos grupos e seguindo as medidas de proteção e distanciamento de 1,5 m, com carga horaria de até 1h. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Psicologia.

Etapa 2.7 – Atividade Cultural: Dia dos Homens - atividade cultural para comemorar o dia dos Homens com carga horaria de até 1h. seguindo as medidas de proteção e distanciamento de 1,5 m, com carga horaria de até 1h. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Psicossocial

Etapa 2.8 – Atividade Esportiva/Física: Ginástica Laboral - atividade esportiva/física, com carga horaria de até 20 min, roupas esportivas, tênis. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Serviço social e participação da Fisioterapeuta Jose Etapa 1.15 –

Etapa 2.9 – Atividade Cultural: Dia dos Pais- atividade cultural para comemorar o dia dos Pais com carga horaria de até 1h. seguindo as medidas de proteção e distanciamento de 1,5 m, com carga horaria de até 1h. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Psicossocial

Etapa 2.10 - Atividade de Passeio/Lazer: Banho – atividade de passeio e lazer, levar os idosos e colaboradores para um sitio com piscina natural, comidas, roupas de banho. Uso de máscaras e álcool gel Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Psicossocial e Apoio de Nutrição e enfermagem.

Etapa 2.11 – Atividade Cognitiva: Arteterapia - atividade de terapia e convivência, com carga horária de até 1h, será utilizado jogos, pinturas. Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Psicologia.

Etapa 2.12 – Cultural: Comemoração Dia do Idoso - A atividade cultural com comemoração ao dia do Idoso, com carga horária de até 1h de atividades, serviços e rodas de conversas, slides, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da

[assinatura]



atividade. Responsáveis: Psicossocial e Apoio: Direção/Nutrição/enfermagem.

Etapa 2.13 - Religiosa: Terço Temático: atividade religiosa, será realizada com grupos pequenos de no salão (com terços e bíblias). Missa Externa o Serviço Social fará articulação prévia para levar os idosos seguindo todas as medidas de proteção: Uso de máscaras e álcool gel - Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Serviço Social.

Etapa 2.14 - Religiosa: Missa Externa: atividade religiosa, Missa Externa o Serviço Social fará articulação prévia para levar os idosos seguindo todas as medidas de proteção: Uso de máscaras e álcool gel - Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Serviço Social.

Etapa 2.15 - atividade de Lazer: Cine Natalino: atividade de lazer, será passado filme temático com grupos pequenos de no salão, seguindo todas as medidas de proteção: Uso de máscaras e álcool gel - Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Serviço Social.

Etapa 2.16 - Convivência: Ceia de Natal: atividade de convivência a fim de celebrar o momento natalino em união, seguindo todas as medidas de proteção: Uso de máscaras e álcool gel - Instrumentais: Ficha de Frequência, registro fotográfico Responsável: Serviço Social.

Resultado Esperado: Idosos acolhidos desenvolvendo suas rotinas com boa convivência, fazendo interações e sendo felizes dentro de suas possibilidades;

Meta 3: 11 ações de educação que estimulem protagonismo e conhecimento da realidade do envelhecimento com a participação de 75% dos idosos

Etapa III – Educação para o protagonismo no envelhecimento.

Oficinas, palestras, seminários e rodas de conversa: São desenvolvidas com temáticas que promovam conhecimento ao idoso sobre sua condição, o processo de envelhecimento, colocando como agente ou sujeito de suas vidas e dando elementos para que possam conhecer e praticar hábitos adequados a sua saúde. A ideia é reforçar que mesmo com todas as fragilidades que vivenciam podem exercer seu protagonismo. Essas ações também são desenvolvidas para que exerçam seus direitos e deveres. Além dos idosos existem ações de formação com toda equipe de colaboradores da Instituição, algumas com a participação dos idosos também. Geralmente, são convidados profissionais de fora com conhecimentos nas temáticas para dar dinamismo as formações ou a equipe técnica dentro de suas competências desenvolve as formações. Toda linguagem é adaptada ao perfil dos idosos. Geralmente os mediadores ou palestrantes convidados apresentam seu currículo e geralmente tem experiência na área de gerontologia. São voluntários. Ao final da atividade, recebem certificado para estimular e valorizar a iniciativa.

Diante da pandemia, seguindo as orientações da Norma Técnica da Portaria Nº 54 da Secretária Nacional de Assistência Social – SNAS: Serão realizadas através de vídeos educativos com um técnico para mediar e tirar dúvidas ou presencial, slides em Power point. Divididos em grupos pequenos e respeitando o distanciamento de 1 m. Todas as atividades estão com datas agendadas, com carga horária de 20 min a 1 hora, tendo um profissional da área responsável pela sua execução. Instrumentais: ficha de frequências, registros fotográficos, avaliações e depoimentos.

Etapa 3.1 Oficina: Influência das mídias nas práticas alimentares

– Será realizado oficina com idosos, seguindo o distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Nutricionista

Etapa 3.2 Dia de Combate a HAS: Prevenção e Tratamento

- Palestra, com objetivo de sensibilizar o idoso sobre a prevenção e tratamento da Hipertensão na terceira idade, seguindo o distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Enfermeira

Etapa 3.3. Oficina da Memória

Oficina com objetivo de desenvolver o cognitivo e a saúde mental impactada pelo isolamento, com carga horaria de até 1h, registro fotográfico, ficha de frequência, avaliação da atividade. Responsável: Psicologia.

Etapa 3.4 Roda de Conversa: Demandas e Desafios do Assistente Social em uma ILPI

- Presencial: roda de conversa com objetivo de relatar as atribuições e a importância do profissional de Serviço Social em uma ILPI, tema específico, com carga horaria de até 20 min, registro fotográfico, ficha de frequência, avaliação da atividade. Responsável: Psicossocial.

Etapa 3.5 Palestra: Dia Nacional de Prevenção a Asma: Como conviver com a Asma

Palestra, com objetivo de sensibilizar o idoso sobre o Dia Nacional de Prevenção da asma: seguindo o distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Enfermeira

Etapa 3.6 Roda de Conversa: Convívio e relações Sociais na Terceira Idade

Será realizado roda de conversas com idosos afim de trabalhar os conflitos existentes nas relações sociais seguindo o



distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Serviço Social

Etapa 3.7 Oficina: Alimentações Regionais ricas em vitaminas e minerais

- oficina, com objetivo de sensibilizar o idoso sobre a importância da alimentação ricas em vitaminas e minerais, seguindo o distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Nutricionista

Etapa 3.8 Palestra: Setembro Verde: Vamos falar sobre doação de órgãos

- Será realizado palestra com idosos para sensibilização da doação e órgãos seguindo o distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Enfermeira

Etapa 3.9 – Oficina: Outubro Rosa - Importância da prevenção e do auto exame: oficina, com objetivo de sensibilizar as mulheres sobre a prevenção e o autoexame das mamas, seguindo o distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Enfermeira

Etapa 3.10 – Oficina: Música e Alimentos - Será realizado oficina com idosos, a fim de resgatar, seguindo o distanciamento de 1 metro, uso de máscaras, com 20 min de realização, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsável: Nutricionista

Etapa 3.11 – Oficina: Novembro Azul: Conscientização sobre as doenças masculinas e sua prevenção: A oficina é voltada para a saúde dos homens, com carga horária de até 1h de atividades, serviços e rodas de conversas, slides, projetor, ficha de frequência, registro fotográfico, avaliação da atividade. Responsáveis: Enfermagem.

Resultado Esperado: Idosos ativos exercitando sua memória e participação, ressignificando novos conceitos através do desenvolvimento de melhores hábitos no dia a dia.

META 4 - 20 idosos atendidos em suas necessidades socioassistenciais e de saúde para melhor qualidade de vida;

Etapa IV - Atenção ao idoso acolhido.

Plano Individual de Atendimento e familiar: tem como objetivo orientar o trabalho de intervenção durante o período de acolhimento, visando a superação das situações causadas pelo acolhimento, envelhecimento. Em alguns caso procura-se trabalhar a reintegração familiar. O principal objetivo do plano é traçar metas que possam ser aplicadas aos idosos e desenvolver a autonomia e independência de acordo com seus limites e potencialidades.

Os profissionais irão reunir todas as sexta feiras de cada mês para realizar estudo de caso de todos os idosos, avaliar se o plano está alcançando o objetivo proposto, traçar novas metas.

O Pia deve orientar as intervenções a serem desenvolvida para o acompanhamento de cada caso, devendo contemplar estratégias que potencializem o desenvolvimento saudável do idoso durante o acolhimento:

- Proteção de Atenção Integral ao idoso: os serviços em saúde, assistencial, nutricional e psicológica sejam desenvolvidas a fim de garantir um atendimento especializado e com qualidade. Atividade para desenvolvimento da autonomia, socialização e interação entre idosos, colaboradores e comunidade
- Encaminhamentos a rede: articulação com a rede socioassistencial e de saúde para emissão de documentos, curatelas, aquisição de medicamentos, aquisição de complementos nutricionais com CEMA, Agendamentos de consultas, exames, emissão de documentos.
- Fortalecimento de vínculos afetivos e possibilidades de reintegração: fortalecimento dos vínculos familiares, acompanhamento da família, potencialização da capacidade para o desempenho do papel de cuidado e proteção; atividade que promovam a participação do familiar na rotina do idosos.

Instrumental: Plano de atendimento Individual

Etapa.4.1 Reunião Técnica: Reuniões periódicas da equipe (discussões, reavaliação de planos de atendimento individual /PIA) alinhamento das atividades, revisão e melhoria da metodologia); Discussão de estudos de casos, trocas de saberes multidisciplinar. A Coordenadora é responsável pela condução da reunião, na sexta feira de cada mês, com turno livre.

Instrumentais: ficha de frequência que será assinado pelos profissionais e registro fotográfico. Responsável: Coordenadora

Etapa 4.2 - Atendimento socioassistencial: Desenvolve o acompanhamento socioassistencial iniciando na chegada da família, MP



ou população geral na instituição para busca de vagas. Encaminhamentos de toda população que acessa a Instituição para a rede de acordo com a demanda. Responsável por documentação e inclusão dos idosos em benefícios da assistência social e acompanhamento da evolução do idoso junto a equipe de atenção. Responsável também por grande parte das atividades socioeducativas e de convivência (pares, comunidade e colaboradores) e acompanhamento de toda demanda familiar do idoso. Responsável por articular com a rede as demandas necessárias para o atendimento dos idosos.

Realiza atendimento e escuta qualificada as segundas e quinta feiras aos idosos através de escuta qualificada nos apartamentos ou no setor do Serviço Social: com carga horária de até 1h. Nas quarta feiras atende o público externo ou familiar. Nos demais dias terças e quintas feiras utiliza para construção do Relatórios e preenchimento do PIA.

Instrumentais: Frequência de Atendimento Socioassistencial, PIA, relatórios, Frequência de atendimento familiar, ficha de evolução social, ficha de atendimento ao Público externo.

Legislação orientadora: Norma Técnica da Portaria Nº 54 da Secretária Nacional de Assistência Social –SNAS, Tipificação de Serviços Socioassistencial, NOB-RH, CRESS/CFESS, SUAS, Estatuto do Idoso.

Etapa 4.3 Atendimento psicológico: Realiza atendimento individual programado e de acordo com a demanda espontânea ou em grupo. O trabalho da psicologia é fundamental para que o idoso enfrente seus conflitos e suas condições nesse processo de institucionalização. Realiza também as atividades de resgate de vínculos e de convivência junto ao Serviço Social. Faz acompanhamento dos profissionais da Instituição para ajudar na resolução de conflitos.

Realiza atendimentos e escuta qualificada todas as segundas e quarta feira de 08 as 11 no apartamento dos idosos ou setor de psicologia sendo atendidos por até 1hora, turno matutino, sendo 05 idosos atendidos por dia. Os demais dias são para preenchimento do PIA, emissão de relatórios, preenchimento da ficha de evolução do idoso, planejamento e articulação das atividades, atendimento aos colaboradores.

Legislação orientadora: Norma Técnica da Portaria Nº 54 da Secretária Nacional de Assistência Social –SNAS, Tipificação de Serviços Socioassistencial, NOB-RH, Conselho de Psicologia, SUAS, Estatuto do Idoso.

Etapa 4.4 - Atendimento de enfermagem: Realiza os atendimentos diários para verificação de condição de saúde dos idosos e encaminhamento do que não for possível de ser resolvido pela assistência da enfermagem. Administração de medicamentos e contato com médicos sobre evolução dos idosos e equipe de atenção. Acompanhamentos ao SUS e preparação de equipe de técnicos e cuidadores.

Acompanhamento a exames, consultas e cirurgias. Realiza ações de educação para saúde dos idosos. Serão 2 enfermeiras, uma no período diurno (recursos próprios) e outra período noturno para acompanhar o trabalho de noite e na madrugada tendo em vista que muitas ocorrências são nesse período e os idosos precisam dessa atenção.

Realiza atendimentos as segunda e quarta feiras, de 08 as 11hs, com carga horária de 01 hora, turno matutino ou vespertino. Os demais dias são para preenchimento do PIA, emissão de relatórios, planejamento das atividades, agendamento de consultas, exames, aquisição de medicamentos e orientação a equipe de enfermagem e cuidadores.

Instrumentais: Ficha de atendimento individual de Enfermagem, ficha de frequência, ficha de controle, ficha avaliação, registro fotográfico, parecer.

Etapa 4.5 - Atendimento nutricional:

Realiza atendimentos mensais, procedimentos para constatação da condição dos idosos, com base nisso prepara o cardápio institucional e ações educativas junto a enfermagem. Esse trabalho é essencial para melhorar condição de saúde do idoso. Realiza ações de educação para a boa nutrição dos idosos.

Realiza atendimentos nos dias de segunda e quarta feiras, de 08 as 11hs, com carga horaria de 1 hora, turno matutino ou vespertino. Os demais dias são para preenchimento do PIA, evolução e avaliação nutricional do idoso, planejamento das atividades, Emissão de relatórios técnicos mensais de atividades desenvolvidas, acompanhamento da produção da equipe da cozinha, controle do estoque junto ao estoquista.

Instrumentais: Ficha de atendimento individual nutricional, ficha de frequência, ficha de controle, ficha avaliação, registro fotográfico, parecer.

Etapa 4.6 – Encaminhamentos para a rede socioassistencial e de saúde:

A rede de saúde é acessada para todos os atendimentos de atenção básica, média e alta complexidade.

De acordo com a demanda mensal. Encaminhamentos geralmente realizados pelo Serviço Social e Enfermagem.

São atividades que fazem parte da rotina da Instituição que serão necessárias para utilização do combustível e não somente utilizadas nas atividades de passeios. A Enfermagem é responsável pela articulação dos agendamentos e realização de consultas,



exames. Aquisição de medicamentos e compras mensais. O Serviço Social e Direção são responsáveis por levar os idosos para realização da prova de vida, levar idosos para receber seus benefícios/aposentadorias. Viabilização de documentos pessoais dos idosos, curatelas, abertura de contas para projetos entre outras.

- 3.6.1 Agendamentos de consultas;
- 3.6.2 Consultas;
- 3.6.3 Aquisição de medicamentos;
- 3.6.4 Atendimentos de emergência;
- 3.6.5 Marcação de exames;
- 3.6.6 Realização de exames.
- 3.6.7 Compras (medicamentos/alimentação dos idosos)
Resp. Enfermagem
- 3.6.8 Prova de Vida (Idosos/Banco) – Resp. Serviço Social
- 3.6.9 Recebimento de Recurso dos idosos (Banco) Resp.: Direção
- 3.6.10 Articulação Institucional (Resp.: Direção e Equipe técnica)

Resultado Esperado: Idosos acolhidos satisfeitos com as condições de permanência na Instituição desenvolvendo suas trajetórias

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES (Metas e etapas do projeto)

Meta	Etapa	Especificação	Indicar Físico		Duração	
			Unid.	Quant.	Início	Término
1. 20 idosos desenvolvendo sua autonomia e autocuidado na vida diária;	Etapa 1 – Organização e orientação para o acolhimento.	1.1 Rotina de alimentação: Café da manhã – Das 07:00 as 08:00 Lanche da manhã: das 09:00 às 09:30 Almoço: 11:30 as 12:30 Lanche da tarde: 15:00 Jantar: 18:00 Ceia: 20:00 CH: 1h Dias: Segunda a domingo Quantidade: 06 refeições diárias Profissionais envolvidos: Nutricionista Cuidadores responsáveis para acompanhamento dos idosos.	Idoso	20	18/03/2021	18/12/2021
	Os idosos acolhidos seguem uma rotina, aqui destacamos as refeições. Cotidianamente eles precisam se organizar pelos horários, dietas, além de ser um momento que eles gostam, também convivem e interagem com grande parte da equipe da Instituição. Pela situação da Pandemia e com intuito de evitar aglomerações as refeições são feitas em pequenos grupos seguindo o distanciamento de 1 metro Idosos do quarto coletivo refeições realizadas dentro do mesmo.					
	Nesse momento de Pandemia se faz necessário disseminação de informações aos profissionais e usuários do SUAS acerca das estratégias e procedimentos que serão adotados para assegurar as ofertas essenciais, primando pela sua segurança e dos idosos.	1.2 Acompanhamento e Observação da rotina para ajuste com cuidadores. Será realizado observação trimestral e no seguinte mês será feita o feedback com os cuidadores observados e passado a devida orientação Abril/Maio/Junho e Agosto/Setembro/Outubro Orientação para ajustes da rotina de cuidados com os idosos 08/07/2021 e 04/11/2021 As orientações serão realizadas após as observações trimestrais CH: 1h Dias:	Idoso	20	18/03/2021	18/12/2021
Dessa forma os acompanhamentos e observações fazem parte da metodologia a fim de dar respostas as capacitações e propostas de novas técnicas no			Cuidadores	08	18/03/2021	18/12/2021

[assinatura]



Levy

	cuidado aos idosos	Turno: livre Profissionais envolvidos: Serviço Social, Psicologia, enfermagem e Nutricionista		Ass:.....		
	Dar autonomia aos idosos no pensar de algumas ações. Será realizado no Salão, seguindo as medidas de proteção, uso de máscaras, álcool gel e distanciamento	1.3 Atividade de Cidadania: Reunião com idosos- 03/05/2021 – 05/07/2021 - CH: 2hs Dias: Toda segunda feira Realização: Bimestral Profissionais envolvidos: psicossocial	idosos	12 idosos com maior autonomia e dependentes grau I e II.	18/03/2021	18/12/2021
	As visitas são ferramentas importantes utilizadas para conhecer a realidade dos familiares	1.4 Visitas domiciliares: As visitas são ferramentas importantes utilizadas para conhecer a realidade dos familiares Serão realizadas sempre que a equipe achar necessário. CH: até 2hs Dias: Livre demanda Turno: Matutino e vespertino Profissionais envolvidos: Psicossocial	Familiar/amigos	10 contatos Livre demanda	18/03/2021	18/12/2021
<p>2. 20 idosos convivendo e se relacionando com diversos públicos e especialmente os que tem familiares e/ou amigos através da tecnologia;</p>	<p>Etapa II – Convivência comunitária e resgate de vínculos.</p> <p>2.1 Foram adotadas práticas de organização cotidiana e rotinas de atividades para lidar com o ócio e o isolamento: sem aglomeração, sem compartilhamento de materiais e sem contato físico, mantendo-se distância de pelo menos 1 metro entre as pessoas.</p> <p>Diante da pandemia, O encontro Familiar foi readequado utilizando os meios de comunicação, através das vídeos chamadas, vídeos gravados com intuito de preservar os vínculos familiares e minimizar os impactos causados pelo isolamento. Serão 10 familiares/amigos que contribuirão para o fortalecimento dos vínculos.</p> <p>As atividades de lazer também foram readequadas em pequenos grupos e sendo realizada em espaço aberto a fim de estimular o cognitivo do idoso e o relaxamento</p> <p>Os responsáveis pela execução das atividades são o Serviço Social e a Psicologia. Com apoio da Nutrição</p> <p>Pela essencialidade do serviço de acolhimento a oferta deve ser contínua e readaptada para realidade</p>	2.1 Atividade de Fortalecimento de Vínculos: Encontro Familiar: Será realizado 02 virtuais e 01 presencial 28/05/2021 21/09/2021 10/12/2021 Com 10 familiares/amigos CH: até 2hs Dias: Livre demanda Turno: Matutino e vespertino Profissionais envolvidos: psicossocial	Familiares e idosos;	03 encontros	18/03/2021	18/12/2021
		2.2 Atividade de Convivência Aniversariantes do Mês 30/04/2021 - Almoço 30/06/2021 – Café da tarde 31/08/2021 – Café da manhã 29/10/2021 – Café da Tarde 30/12/2021 – Café da manhã CH: até 1h Data: Último sexta feira do Mês Turno: Matutino ou Vespertino Profissionais envolvidos: Psicossocial/Nutrição	Idosos Colaboradores	15 idosos mais independentes 10 Colaboradores	18/03/2021	18/12/2021
		2.3 Atividade de Passeio/lazer: Visita ao Zoológico Será realizado articulação com o Local CH: até 1h Data: 08/04/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicossocial	Idosos	10 idosos mais independentes	18/03/2021	18/12/2021
		2.4 Atividade Cultural: Dia das Mães CH: até 1h Data: 07/05/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicossocial	Idosos Colaboradores	15 Mulheres	18/03/2021	18/12/2021
		2.5 Caminhada alusiva ao Combate à Violência contra a Pessoa Idosa CH: até 1h Data: 15/06/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicossocial	Idosos	10 mais independentes	18/03/2021	18/12/2021
		2.6 Lazer: Festa Junina – Jogos Recreativos CH: até 1h Data: 24/06/2021 Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Psicossocial	Idosos	15 mais independentes	18/03/2021	18/12/2021

Levy



<p>do momento, prezando pelo bem estar psicossocial e de saúde dos acolhidos.</p> <p>Colocamos três atividades externas (passeios) são solicitações realizadas pelos idosos. Nossa equipe planejará tomando todas as precauções necessárias para prevenção do covid-19</p>	<p>2.7 Atividade Cultural: Dia dos Homens CH: até 1h Data: 15/07/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicossocial</p>	Idosos Colaboradores	12 10	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.8 Atividade Esportiva/Física: Ginástica Laboral CH: até 20 min Data: 09/07/2021 19/11/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Serviço Social em parceria com Fisioterapia</p>	Idosos	10 mais independentes	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.9 Atividade Cultural: Dia dos Pais CH: até 1h Data: 06/08/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicossocial</p>	Idosos Colaboradores	15 Homens	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.10 Atividade de Passeio/Lazer: Banho Será realizado articulação com parceiro para o lugar ser apenas com os idosos e colaboradores CH: até 1h Data: 19/08/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicossocial Apoio Nutrição/enfermagem</p>	Idosos	10	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.11 Cognição: Arteterapia CH: até 1h Data: 15/09/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicologia</p>	Idosos	10	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.12 Cultural: Comemoração Dia do Idoso CH: até 1h Data: 01/10/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicossocial Apoio Nutrição/enfermagem/Direção</p>	Idosos Colaboradores	15 10	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.13 Atividade Religiosa: Terço temático CH: até 1h Data: 21/09/2021 Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Serviço Social em parceria com voluntarias vicentinas</p>	Idosos	10	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.14 Religiosa: Missa externa CH: até 1h Data: 04/11/2021 Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Serviço Social Apoio: Cuidador</p>	Idosos	10 independentes	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.15 Lazer: Cine natalino CH: até 1h Data: 17/12/2021 Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Psicossocial Apoio: Cuidador</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>2.16 – Convivência– Ceia de Natal CH: até 1 hr Data: 23/12/2021 Turno: Almoço Profissionais envolvidos: Psicossocial, direção, nutrição, enfermagem Apoio: Cuidador</p>	Idosos	20	18/03/2021	18/12/2021		
	<p>3. 11 ações de educação que estimulem protagonismo e conhecimento</p>	<p>Etapa III – Educação para o protagonismo no envelhecimento.</p> <p>As atividades socioeducativas são</p>	<p>3.1 Influência das mídias nas práticas alimentares</p> <p>Ch: 20 min Data: 23/04/2021 Dia: Terça feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Nutrição</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021

Handwritten signature



<p>da realidade do envelhecimento com a participação de 75% dos idosos</p> <p>necessárias para dar respostas aos problemas de convivência interna e sobre as condições de saúde e envelhecimento de cada idoso. Serão realizadas através de vídeos educativos com um técnico para mediar e tirar dúvidas. Divididos em grupos pequenos e respeitando o distanciamento de 1 m.</p> <p><i>Serão realizadas no salão, fazendo uso de máscaras, seguindo as recomendações da OMS.</i></p> <p><i>As atividades de oficinas serão realizadas com os colaboradores e idosos</i></p>	<p>3.2 Dia de Combate a HAS: Prevenção e Tratamento Ch: 20 min Data: 26/04/2021 Dia: Quarta feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Enfermagem</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.3. Oficina da Memória Ch: 20 min Data: 20/04/2021 Dia: Terça feira Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Psicologia</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.4 Roda de Conversa: Demandas e Desafios do Assistente Social em uma ILPI Ch: 20 min Data: 14/05/2021 Dia: Sexta feira Turno: Matutino Profissionais envolvidos: Serviço Social</p>	Idosos Colaboradores	12 10	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.5 Palestra: Dia Nacional de Prevenção a Asma: Como conviver com a Asma Ch: 20 min Data: 09/06/2021 Dia: Quarta feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Enfermagem</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.6 Roda de Conversa: Convívio e relações Sociais na Terceira Idade Ch: 20 min Data: 22/07/2021 Dia: Quinta feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Serviço Social</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.7 Oficina: Alimentações Regionais ricas em vitaminas e minerais Ch: 20 min Data: 26/08/2021 Dia: Quinta feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Nutrição</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.8 Palestra: Setembro Verde: Vamos falar sobre doação de órgãos Ch: 20 min Data: 29/09/2021 Dia: Quarta feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Enfermagem</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.9 Oficina: Outubro Rosa Ch: 20 min Data: 13/10/2021 Dia: Quarta feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Enfermagem</p>	Idosos Colaboradores	12 10	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.10 Oficina: Música e Alimentos Ch: Até 1h Data: 15/10/2021 Dia: Sexta feira Turno: matutino Profissionais envolvidos: Nutrição</p>	Idosos	12	18/03/2021	18/12/2021
	<p>3.11 Oficina: Novembro Azul - Conscientização sobre as doenças masculinas e sua prevenção Ch: 20 min Data: 17/11/2021 Dia: Quarta feira Turno: Vespertino Profissionais envolvidos: Enfermagem</p>	Idosos Colaboradores	12 10	18/03/2021	18/12/2021
	<p>4. 20 idosos atendidos em suas necessidades socioassistenciais</p> <p>Etapa IV - Atenção ao idoso acolhido.</p> <p>Os atendimentos sociais e</p>	<p>4.1 Reunião Técnica Para Alinhamento das Atividades e dos trabalhos Ch: 2hs Dias: Sexta Feiras Turno: Livre Responsável: Coordenadora</p>	Técnico	08	18/03/2021

Handwritten signature or initials in blue ink.



<p>e de saúde para melhor qualidade de vida;</p> <p>de saúde são para a melhoria de curto, médio e longo prazo do idoso, dependendo da demanda do próprio acolhido ou de processos internos.</p> <p>Geralmente os atendimentos são realizados para orientações e ajustes da situação do idoso no dia a dia. No campo mais específico da enfermagem, nutrição e fisioterapia é amenizar condições já estabelecidas ou prevenir a doença.</p> <p>O atendimento social em algumas ocasiões vem no intuito de sensibilizar o idoso para o que é necessário fazer, mesmo que ele não aceite de imediato. A intenção é também melhorar a convivência, os conflitos são inevitáveis, e aproximação com seus pares.</p>	<p>4.2 Atendimento Socioassistencial: De 2ª e 5ª feiras das 8:00 as 14:00 – 08 idosos por dia. Ao todo serão 680 atendimentos.</p>	Idosos	20	18/03/2021	18/12/2021
	<p>4.3 Atendimento psicológico: De 2ª e 4ª feiras das 8:00 as 12:00. Ao todo serão 480 atendimentos.</p>	Idosos	20	18/03/2021	18/12/2021
	<p>4.4 Atendimento de enfermagem: De 2ª e 4ª feiras das 8:00 as 17:00 e das 22:00 as 06:00. Ao todo serão 420 atendimentos.</p>	Idosos	20	18/03/2021	18/12/2021
	<p>4.5 Atendimento nutricional: De 2ª e 4ª feiras das 8:00 as 12:00. Ao todo serão 350 atendimentos.</p>	Idosos	20	18/03/2021	18/12/2021
<p>A rede de saúde é acessada para todos os atendimentos de atenção básica, média e alta complexidade. De acordo com a demanda mensal. Encaminhamentos geralmente realizados pelo Serviço Social e Enfermagem.</p> <p>São atividades que fazem parte da rotina da Instituição que serão necessárias para utilização do combustível e não somente utilizadas nas atividades de passeios.</p> <p>A Enfermagem é responsável pela articulação dos agendamentos e realização de consultas, exames. Aquisição de medicamentos e compras mensais.</p> <p>O Serviço Social e Direção são responsáveis por levar os idosos para realização da prova de vida, levar idosos para receber seus benefícios/aposentadorias. Viabilização de documentos pessoais dos idosos, curatelas, abertura de contas para projetos entre outras</p>	<p>4.6 Encaminhamentos para a rede socioassistencial e de saúde: Agendamentos de consultas; Consultas; Aquisição de medicamentos; Atendimentos de emergência; Marcação de exames; Realização de exames. Compras (medicamentos/alimentação dos idosos) Resp. Enfermagem</p> <p>Prova de Vida (Idosos/Banco) – Resp. Serviço Social Recebimento de recurso dos idosos (Banco) Resp.: Direção Articulação Institucional (Direção e Equipe técnica)</p>	Idosos	Livre demanda.	18/03/2021	18/12/2021

***Enfermeira:** Profissional de Nível Superior que integra a equipe técnica de referência do Serviço de Proteção Social de Alta Complexidade – Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI, de acordo com a NOB – RH/SUAS, considerando que este profissional contribui no atendimento integral (biopsicossocial) a partir das especificidades e particularidades e das necessidades dos usuários, com a finalidade de aprimorar e qualificar os serviços socioassistenciais.

***Nutricionista:** Profissional de Nível Superior que integra a equipe técnica de referência do Serviço de Proteção Social de Alta Complexidade – Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI, de acordo com a NOB – RH/SUAS, considerando que este profissional contribui no atendimento integral (biopsicossocial) a partir das especificidades e particularidades e das necessidades dos usuários, com a finalidade de aprimorar e qualificar os serviços socioassistenciais.

Handwritten signature



8. AFERIÇÃO DOS RESULTADOS

MONITORAMENTO			
Objetivos	Metas	Resultados	Atividades
01 - Incentivar o desenvolvimento da autonomia e do autocuidado dos idosos acolhidos na vida diária;	20 idosos desenvolvendo sua autonomia e autocuidado na vida diária;	Idosos acolhidos desenvolvendo suas rotinas conscientes de suas decisões e de acordo com suas limitações.	Etapa I – Organização e orientação para o acolhimento. Preenchimento de PIA; Organização constante de rotinas dos idosos; Reunião para apresentação das atividades do ano; Organização de equipe; Formações técnicas; Diagnósticos; Acompanhamento in loco das rotinas; Reunião com os idosos; Visitas domiciliares para atualização de informações e traçar planos de acompanhamento. Observação: somente as atividades mais relevantes entram no cronograma.
02 - Possibilitar a convivência comunitária e resgate de vínculos familiares com idosos e seus pares;	20 idosos convivendo e se relacionando com diversos públicos e especialmente os que tem familiares e/ou amigos através da tecnologia	Idosos com boa convivência, fazendo interações externas e sendo felizes dentro de suas possibilidades;	Etapa II – Convivência comunitária e resgate de vínculos. No primeiro momento será desenvolvido através de comunicação virtuais como vídeos, videochamadas, grupos sociais pelo Whatsapp: Encontros com familiares para sensibilização e aproximação da realidade; Atividades de lazer: Passeios; Encontros; Jogos individuais e em grupo; Arte; Integração com grupos de outras faixas etárias; Atividades religiosas: para o exercício da espiritualidade dos idosos;
03 - Promover ações de educação que estimulem o protagonismo e conhecimento sobre suas condições no processo de envelhecimento;	11 ações que estimulem protagonismo e conhecimento da realidade do envelhecimento	Idosos ativos exercitando sua memória e participação, conhecendo suas limitações e desenvolvendo melhores hábitos no dia a dia	Etapa III – Educação para o protagonismo no envelhecimento. Oficinas; Palestras; Rodas de conversas para estimular o conhecimento dos idosos para sua vida e convivência. Formação continuada de equipe de cuidadores para o trabalho;
04- Desenvolver ações socioassistenciais e de atenção saúde para melhoria de qualidade de vida dos idosos;	20 idosos atendidos em suas necessidades socioassistenciais e de saúde para melhor qualidade de vida;	Idosos acolhidos satisfeitos com as condições de permanência na Instituição desenvolvendo suas trajetórias.	Etapa IV - Atenção ao idoso acolhido. Reunião Técnica Atendimento Serviço Social; Atendimento Psicologia; Atendimento Enfermagem; Atendimento Nutrição; Articulação com a rede socioassistencial e de saúde

AVALIAÇÃO		
Objetivos Específicos	Parâmetros de resultado	Meios de verificação
Incentivar o desenvolvimento da autonomia e independência dos idosos acolhidos na vida diária; Resultado Esperado: Idosos acolhidos desenvolvendo suas rotinas conscientes de suas decisões e de acordo com suas limitações.	20 idosos acolhidos e desenvolvendo as atividades da vida diária com o máximo de autonomia e independência	PIA – Plano Individual de Atendimento Relatórios de atividades mensais; Registro fotográfico; Diagnostico social econômico; Atendimentos realizado por cada profissional. Pesquisa focal
Possibilitar a convivência comunitária e resgate de vínculos familiares com idosos e seus pares; Resultado Esperado: Idosos com boa convivência, fazendo interações externas e sendo felizes dentro de suas possibilidades;	% Grau de satisfação dos idosos com as atividades oferecidas e desenvolvidas através do uso das tecnologias. Aumento de 50% no percentual de participação dos familiares e ou amigos na vida dos idosos através da tecnologia;	Relatórios de Atividades (depoimentos); Lista de frequência das atividades; Registro Fotográfico; Avaliação do uso das tecnologias como suporte para integração entre idosos e seus familiares. Número de interações realizadas por meio de tecnologias (ligações videochamadas e vídeos gravadas realizadas pelas famílias aos idosos).
Promover ações de educação que estimulem o protagonismo e conhecimento sobre suas condições no processo de envelhecimento; Resultado Esperado: Idosos ativos exercitando sua memória e participação, conhecendo suas limitações e desenvolvendo melhores hábitos no dia	75% de participação de Idosos nas atividades e melhoria de conhecimento sobre as temáticas relacionadas a sua condição.	Relatórios de atividades; Lista de frequência; Pesquisa focal; Registro fotográfico.

CS



a dia		
Desenvolver ações de atenção à saúde e socioassistenciais para qualidade de vida dos idosos; Resultado Esperado: Idosos acolhidos satisfeitos com as condições de permanência na Instituição desenvolvendo suas trajetórias.	20 idosos atendidos na área de saúde e socioassistencial realizados;	Relatório mensal; Frequência de atendimento individual Frequência de Reunião Técnica
	% Melhoria das condições de saúde após tratamento;	Parecer profissional (Enfermagem/Nutrição/Psicologia);
	Quantidade de encaminhamentos a rede socioassistencial e de saúde realizados;	Relatório mensal;

9. DESCRIÇÃO DAS RECEITAS E DESPESAS

9.1. RECEITAS PREVISTAS

RECEITA	VALOR (R\$)
Valor disponibilizado	450.000,00
TOTAL DA RECEITA →	R\$ 450.000,00

9.2. DESPESAS PREVISTAS

9.2.1 PLANO DE APLICAÇÃO

DESPESAS	VALOR (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO	TOTAL (R\$) 28.913,00
- Expediente	2.322,80
- Descartáveis	1.149,00
- Gêneros Alimentícios	18.555,50
- Derivados de Petróleo	6.885,70
SERVIÇO DE PESSOA FÍSICA (Especificar o salário bruto = salário líquido + encargos de cada funcionário / prestador de serviço)	TOTAL (R\$) 327.600,00
- Coordenador de Projetos	36.000,00
- Assistente Social	18.900,00
- Psicólogo	18.900,00
- Nutricionista	17.100,00
- Enfermeira	25.200,00
- Estoquista	17.100,00
- Assistente Financeiro	17.100,00
- Cuidadores Diurnos	46.800,00
- Cuidadores Noturnos	50.400,00
- Serviços Gerais-Limpeza	32.400,00
- Profissional de Lavanderia	10.800,00
- Profissional de cozinha	23.400,00
- Motorista	13.500,00

[assinatura]



SERVIÇO DE PESSOA JURÍDICA	TOTAL (R\$) 27.967,00
- Sinetram (Vales Transportes)	22.500,00
- Manutenção de equipamentos (ar condicionados)	4.000,00
- Conta telefônica	1.467,00
DESPESAS TRABALHISTAS	TOTAL (R\$) 65.520,00
- INSS (Patronal)	65.520,00
VALOR TOTAL DAS DESPESAS (Deverá ser igual ao valor da receita. Item 9.1)	TOTAL GERAL (R\$) 450.000,00

9.3. DETALHAMENTO DAS DESPESAS

SERVIÇO DE PESSOA FÍSICA-33.90.36						
ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD DE PROFISSIONAIS	QTD DE MESES	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
1	Coordenador de Projetos	1	9	4.000,00	36.000,00	Profissional que responde por todo o desenvolvimento do projeto de acordo com cronograma de execução das atividades; Gestão, acompanhamento e monitoramento.
2	Assistente Social	1	9	R\$2.100,00	18.900,00	Equipe de atenção de acordo com cronograma de execução das atividades; Adequado as normas vigentes no Brasil.
3	Psicóloga	1	9	R\$2.100,00	18.900,00	Atendimento socioassistencial; Atendimento psicológico; Atendimento de saúde; Atendimento nutricional
4	Nutricionista	1	9	R\$1.900,00	17.100,00	
5	Enfermeira	1	9	R\$2.800,00	25.200,00	
6	Estoquista	1	9	R\$1.900,00	17.100,00	Acolhimento com qualidade: rotina de refeições. Profissional que dá suporte a correta organização dos alimentos.
7	Assistente Financeiro	1	9	R\$1.900,00	17.100,00	Profissional que junto a coordenação executa o financeiro do projeto. Compras e prestação de contas.
8	Cuidadores Diurno	4	9	R\$1.300,00	46.800,00	Acolhimento com qualidade.
9	Cuidadores Noturno	4	9	R\$1.400,00	50.400,00	Base de atenção e

[assinatura]



10	Serviços Gerais- Limpeza	3	9	R\$1.200,00	32.400,00	cuidado com os idosos, para que eles sejam atendidos em sua integralidade. De acordo com cronograma de execução.	
11	Profissional de Lavanderia	1	9	R\$1.200,00	10.800,00		
12	Profissional de Cozinha	2	9	R\$1.300,00	23.400,00		
13	Motorista	1	9	R\$1.500,00	13.500,00	O profissional fará o traslado dos idosos para realização de exames, consultas médicas, passeios, levar Assistente Social e Psicóloga para Visitas domiciliares, compras de medicamentos, compra de gêneros alimentícios, etc.	
VALOR TOTAL →						R\$ 327.600,00	

DESPESAS TRABALHISTAS-33.90.47						
ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD DE PROFISSIONAIS	QTD DE MESES	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
1	INSS Patronal	22	9	7.280,00	65.520,00	Pagamento encargos sociais INSS 20% do empregador pela Prestação de Serviços dos Prestadores mensais, paras todas as atividades.
VALOR TOTAL →					R\$ 65.520,00	

SERVIÇO DE PESSOA JURÍDICA-33.90.39						
ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD DE MESES	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
1	Sinetram (Vales Transportes)	Mensal	9	2.500,00	22.500,00	Para deslocamento do pessoal para todas as atividades.
2	Manutenção de Equipamentos (ar condicionados)	SV	1	4.000,00	4.000,00	
3	Conta telefônica	SV	9	163,00	1.467,00	
VALOR TOTAL →					R\$ 27.967,00	

MATERIAL DE EXPEDIENTE-33.90.30						
ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
1	Plástico extra grosso A4 C/4 furos 225 x 230	UND	50	0,50	25,00	Para realização das atividades de convivência; educação e
2	Papel oficio 210X297 A4 C 500 branco	RM	70	20,70	1.449,00	

[assinatura]



3	Fita durex 48x30	RL	3	2,00	6,00	atendimentos de acordo com metas 02, 03 e 04. Organização de fichas; produção de materiais para oficinas; organização de decoração de eventos; trabalho administrativo, etc.
4	Caixa P/ Arquivo Plástico	UND	5	3,60	18,00	
5	Papel fotográfico adesivo Glossy	PCT	3	12,70	38,10	
6	Grampeador para 100 folhas	UND	1	48,00	48,00	
7	Caneta Lumicolor amarelo	UND	6	1,10	6,60	
8	Extrator de Grampo Espátula	UND	2	2,00	4,00	
9	Papel Vergê branco 180g	PCT	3	12,80	38,40	
10	Papel Couchê 180 g branco	PCT	2	18,50	37,00	
11	Balão liso nº 9 branco	PCT	10	9,20	92,00	
12	Balão liso nº 9 sortido	PCT	6	9,20	55,20	
13	TNT Estampado	Metro	20	3,00	60,00	
14	Canudo decorado	PCT	2	5,00	10,00	
15	Emborrachado liso	FOLHA	20	1,30	26,00	
16	Pasta Suspensa	UND	20	3,00	60,00	
17	Organizador de pasta suspensa	JG	5	51,00	255,00	
18	Pistola P/ cola quente Pequena	UND	1	11,50	11,50	
19	Bastão cola quente Fina	UND	10	0,80	8,00	
20	Caneta azul	UND	100	0,50	50,00	
21	Caneta preta	UND	50	0,50	25,00	

VALOR TOTAL →

R\$ 2.322,80

MATERIAL DESCARTÁVEL-33.90.30

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
1	Potes Plásticos 250 ml	PCT	5	R\$9,60	R\$ 48,00	Para realização das atividades passeios, piquenique festividades, eventos.
2	Palitos p/ picolé c/100 ponta quadrada	PCT	5	R\$2,30	R\$ 11,50	
3	Capa fardo Plast 30 kg	UND	100	R\$0,80	R\$ 80,00	
4	Prato Laminado nº 6	UND	10	R\$1,30	R\$ 13,00	
5	Prato Laminado nº 8	UND	10	R\$2,10	R\$ 21,00	
6	Prato descartável 18 cm c/10 branco	PCT	50	R\$1,60	R\$ 80,00	
7	Prato descartável 23 cm c/10	PCT	50	R\$3,40	R\$ 170,00	
8	Colher descartável c/50	PCT	20	R\$3,30	R\$ 66,00	
9	Garfo descartável c/50	PCT	20	R\$3,30	R\$ 66,00	
10	Faca descartável c/50	PCT	20	R\$3,30	R\$ 66,00	
11	Colher descartável sobremesa c/50	PCT	20	R\$2,50	R\$ 50,00	
12	Copo descartável 50 ml C/100	PCT	50	R\$2,20	R\$ 110,00	

Handwritten signature



13	Copo descartável 250 ml C/100	PCT	20	R\$6,50	R\$ 130,00
14	Copo descartável 200 ml C/100	PCT	25	R\$5,70	R\$ 142,50
15	Copo descartável 180 ml C/100	PCT	25	R\$3,80	R\$ 95,00
VALOR TOTAL →					R\$ 1.149,00

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS-33.90.30

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
1	Charque	KG	30,000	43,00	1.290,00	Alimentação dos idosos: 6 refeições diárias de acordo com meta 01 do cronograma.
2	Calabresa	KG	20,000	22,90	458,00	
3	File de frango	KG	40,000	16,90	676,00	
4	Linguíça de frango	KG	30,000	18,00	540,00	
5	Músculo bovino	KG	50,000	29,90	1.495,00	
6	Salsicha	KG	20,000	14,90	298,00	
7	Patinho	KG	50,000	34,90	1.745,00	
8	Seleta	CX	1	58,50	58,50	
9	Creme de leite	CX	1	72,90	72,90	
10	Leite condensado	CX	1	148,50	148,50	
11	Extrato de tomate 250 ml	CX	1	68,50	68,50	
12	Molho madeira	CX	1	149,50	149,50	
13	Queijo mussarela	KG	5,000	39,50	197,50	
14	Queijo ralado	CX	1	59,00	59,00	
15	Presunto de peru	KG	5,000	39,50	197,50	
16	Coco ralado	CX	1	68,00	68,00	
17	Fermento biológico sachê C/60	CX	1	93,00	93,00	
18	Fermento químico C/24	CX	1	84,00	84,00	
19	Vinagre	CX	2	19,80	39,60	
20	Gelatina de morango	CX	2	93,60	187,20	
21	Gelatina de abacaxi	CX	2	93,60	187,20	
22	Gelatina de cereja	CX	2	93,60	187,20	
23	Gelatina de limão	CX	2	93,60	187,20	
24	Gelatina de maracujá	CX	2	93,60	187,20	
25	Gelatina de morango	CX	2	93,60	187,20	
26	Gelatina sem sabor	CX	1	43,50	43,50	
27	Canela em pó	UND	5	2,50	12,50	
28	Azeite de oliva C/10	CX	1	120,00	120,00	
29	Azeite de dendê C24	CX	1	89,30	89,30	
30	Leite de coco c/24	CX	1	88,80	88,80	
31	Mucilon sachê C/12	CX	1	66,00	66,00	

Handwritten signature



32	Farinha láctea saché C/12	CX	1	77,00	77,00	
33	Neston C/12	CX	1	81,60	81,60	
34	Confeito coloridos 500 g	PCT	10	8,50	85,00	
35	Chá de camomila C/12	CX	2	43,50	87,00	
36	Chá de erva doce C/12	CX	2	43,50	87,00	
37	Chá de hortelã C/12	CX	2	43,50	87,00	
38	Chá de boldo	CX	2	43,50	87,00	
39	Açúcar de confeitiro	KG	5,000	7,50	37,50	
40	Batata portuguesa	KG	60,000	7,85	471,00	
41	Batata doce	KG	60,000	7,50	450,00	
42	Cenoura	KG	60,000	7,50	450,00	
43	Repolho verde	KG	60,000	6,80	408,00	
44	Alface	MÇ	60	4,50	270,00	
45	Couve	MÇ	60	3,50	210,00	
46	Cheiro verde misto	MÇ	60	3,50	210,00	
47	Tomate	KG	59,000	8,50	501,50	
48	Pimentão	KG	50,000	11,85	592,50	
49	Cebola	KG	60,000	6,80	408,00	
50	Beterraba	KG	60,000	7,50	450,00	
51	Alho	KG	19,000	45,00	855,00	
52	Mamão	KG	60,000	6,30	378,00	
53	Limão	KG	50,000	5,80	290,00	
54	Pupunha	KG	10,000	35,00	350,00	
55	Milho verde	KG	6,000	57,60	345,60	
56	Frango congelado	CX	10	175,00	1.750,00	
57	Arroz integral	FARDO	1	255,00	255,00	
VALOR TOTAL →					R\$	18.555,50

DERIVADOS DE PETRÓLEO-33.90.30

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
1	Combustível (Diesel S-10)	LITRO	309,600	R\$3,99	1.235,30	Consultas, reuniões, busca de doação, visitas domiciliares. Uso para as atividades e administrativo de acordo com meta 02, 03 e 4 quadro do cronograma.
2	Combustível (Gasolina aditivada)	LITRO	460,200	R\$4,99	2.296,40	Consultas, reuniões, busca de doação, visitas

Feito



						domiciliares. Uso para as atividades e administrativo de acordo com meta 02, 03 e 4 e quadro do cronograma
3	Gás de cozinha	KG	520,000	R\$6,45	3.354,00	Preparo das refeições dos idosos de acordo com meta 01 do cronograma.
VALOR TOTAL →					R\$ 6.885,70	

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
		450.000,00			
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO

11. DECLARAÇÃO DO PARCEIRO PRO

Na qualidade de representante legal da organização da sociedade civil proponente, declaro, para os efeitos e sob as penas da lei, e para fins de prova junto ao Fundo Social de Solidariedade do Município de Manaus, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência da entidade proponente junto a qualquer órgão ou entidade da administração pública, em qualquer esfera do governo, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município de Manaus, na forma deste plano de trabalho.

Manaus, 01 de Março de 2021.

João Romão Raduque Neto
Representante da Organização da Sociedade Civil Proponente

Casa do Idoso SVP
João Romão R Neto
Presidente

12. APROVAÇÃO DA INSTITUIÇÃO PÚBLICA CONCEDENTE

Na qualidade de responsável legal pela liberação dos recursos do Fundo Social de Solidariedade do Município de Manaus, declaro que este plano de trabalho do projeto social proposto encontra-se **APROVADO**, de acordo com as exigências legais.

Manaus, 02 de Março de 2021

Marcilene Pereira da Costa
Representante da Instituição Pública Concedente
Secretaria de Estado da Assistência Social - SEAS



ESTADO DO AMAZONAS

DIÁRIO OFICIAL

Manaus, quinta-feira, 25 de março de 2021

Número 34.467 • ANO CXXVIII

PODER EXECUTIVO - Seção II

Secretaria de Estado da Casa Civil

RESENHA DE AUTORIZAÇÕES DE VIAGENS DO SECRETÁRIO DE ESTADO CHEFE DA CASA CIVIL, DE QUE TRATA O DECRETO N.º 42.510, DE 15 DE JULHO DE 2020, COMBINADO COM O PARÁGRAFO ÚNICO DO ARTIGO 3.º DO DECRETO N.º 43.235, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2020, QUE AUTORIZA VIAGENS DE SERVIDORES DE ÓRGÃOS E ENTIDADES CUJAS COMPETÊNCIAS ESTEJAM DIRETAMENTE RELACIONADAS AO ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DA COVID-19. O Secretário de Estado Chefe da Casa Civil, considerou autorizados os seguintes deslocamentos de servidores públicos:

1. Nome, cargo, destino, período e objetivo: DIEGO BEZERRA PERES, Assessor - Manaus/Eirunepé/Manaus/AM, dias, 12 e 13 de março de 2021 - Realizar cobertura fotográfica da agenda institucional do Excelentíssimo Senhor Governador, WILSON MIRANDA LIMA, nas ações desenvolvidas no referido município.

Referência Processo n.º 01.01.011101.001554/2021-06.

2. Nome, cargo, destino, período e objetivo: DIEGO BEZERRA PERES, Assessor - Manaus/Brasília/DF/Manaus/AM, dia, 19 de março de 2021 - Realizar cobertura fotográfica da agenda institucional do Excelentíssimo Senhor Governador, WILSON MIRANDA LIMA, que esteve reunido com o Ministro do Turismo.

Referência Processo n.º 01.01.011101.001579/2021-00.

3. Nomes, períodos, cargos, destino e objetivo: JOSÉ CARLOS FERREIRA DO NASCIMENTO - (dias, 10 e 11 de março), e LUIZ FELIPE RODRIGUES DE MOURA (dia, 23 de março de 2021), Assessores - Manaus/Manacapuru/Manaus/AM - Conduzir servidores da Unidade Integrada de Articulação às comunidades, para cumprirem agendas institucionais, nos referidos períodos.

Referência Processos n.ºs 01.01.011101.001240/2021-03 e 01.01.011101.001607/2021-80.

4. Nomes, destinos, períodos e cargos: CLAUDIO DA SILVA PEREIRA - Manaus/Natal/RN/Manaus/AM - de, 18 de março a 06 de abril) e IRIS TANARA LITAIFF DE SÃO PAULO AGUIAR - (Manaus/Vitória/ES/Manaus/AM - de, 17 a 23 de março de 2021, Assessores.

Referência Processos n.ºs 01.01.011101.001511/2021-12 e 01.01.011101.001479/2021-75.

Objetivo: - Prestar apoio técnico para atuarem como ponto de assistência e acompanhamento, in loco, aos pacientes que foram transferidos para as referidas capitais que estão acolhendo as pessoas acometidas de COVID-19, em virtude da urgência vivenciada por este Estado do Amazonas e com base no Decreto n.º 43.276/2021.

5. Nomes, cargos, destinos e períodos: ROSÂNGELA ALMEIDA DOS SANTOS LITAIFF, Assessora Técnica - Manaus/Barcelos/Manaus - de, 13 a 24 de março, KEILA OLIVEIRA DE FREITAS, Assessora Técnica, YANNA BRUNA CAVALCANTE DA SILVA e MESSIAS RODRIGUES DA CONCEIÇÃO, Assessores - Manaus/São Gabriel da Cachoeira/Manaus/AM) - de, 13 a 22 de março de 2021, com ônus no que se refere as passagens.

Referência Processos n.ºs 01.01.011101.001550/2021-10 e 01.01.011101.001552/2021-09.

Objetivo: Realizar entrega dos "Cartões Auxílio Estadual", para as famílias em situação de vulnerabilidade social no contexto econômico produtivo em ação de combate ao enfrentamento da Covid-19, referente as parcerias firmadas entre o Fundo de Promoção Social e Erradicação da Pobreza, Secretaria de Estado da Assistência Social, e outros órgãos locais, nos referidos municípios e, com base nos Decretos n.ºs 43.272, do dia 06 e, 43.338, do dia 28 de janeiro de 2021, respectivamente.

CHEFIA DA SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO DA CASA CIVIL, em Manaus, 25 de março de 2021.

PRISCILLA FRANÇA ATALA

Secretária Executiva de Administração da Casa Civil

Protocolo 38869

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

O SECRETÁRIO DE ESTADO CHEFE DA CASA CIVIL, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e

CONSIDERANDO a deliberação do Centro de Serviços Compartilhados no Processo n.º 01.01.011101.00008866.2020 - CASA CIVIL (01.01.013102.00009557.2020-CSC), relativo à licitação na modalidade Pregão Eletrônico n.º 879/2020-CSC, de acordo com o Memorando n.º 149/2020-DA/CASA CIVIL;

CONSIDERANDO, ademais, a inexistência de qualquer recurso pendente ao Processo Licitatório,

RESOLVE:

I - HOMOLOGAR a deliberação do Centro de Serviços Compartilhados, constante no Processo n.º 01.01.011101.00008866.2020 - CASA CIVIL (Processo n.º 01.01.013102.00009557.2020-CSC), referente ao Pregão Eletrônico n.º 879/2020-CSC, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva do grupo gerador de energia, com reposição de peças, para atender as necessidades da Sede do Governo do Estado do Amazonas, pelo menor preço global, de acordo com as condições constantes no Edital e seus anexos.

II - ADJUDICAR, o objeto da licitação referida no item anterior, à empresa MAPROTEM EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ n.º 05.885.398/0001-04, no valor total de R\$ 49.211,88 (quarenta e nove mil, duzentos e onze reais e oitenta e oito centavos).

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO CHEFE DA CASA CIVIL, em Manaus, 25 de março de 2021.

FLÁVIO CORDEIRO ANTONY FILHO

Secretário de Estado Chefe da Casa Civil

Protocolo 38902

PORTARIA Nº. 17/2021 - CASA CIVIL

O SECRETÁRIO DE ESTADO CHEFE DA CASA CIVIL, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO a necessidade de cumprimento dos procedimentos para acompanhamento e gestão dos contratos celebrados pela CASA CIVIL, especialmente no que se refere às obrigações trabalhistas, previdenciárias e sociais pelas pessoas jurídicas que prestam serviços ao Estado do Amazonas, conforme especifica o Decreto n.º 37.334/2016;

CONSIDERANDO o Termo de Contrato n.º 002/2021 - Casa Civil, firmado entre o Estado do Amazonas, por intermédio da Secretaria de Estado da Casa Civil e RECHE GALDEANO & CIA LTDA.,

RESOLVE:

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, a contar de 01 de março de 2021, e durante toda a vigência do Termo de Contrato indicado, ou até que seja determinada sua substituição por outro servidor, conforme especificado, a proceder a **GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO** do referido Contrato:

Fiscal	Cargo/ Matrícula	Termo de Contrato Nº	Contratada	Fiscais Substitutos
Keity Anny Prado Taumaturgo	Assessor I/ 223.426-2C	002/2021	RECHE GALDEANO & CIA LTDA.	Paulo Sérgio Paes Lessa e Jânio de Souza Alves

EXTRATO Nº 027/2021-SEAS

Espécie: Termo de Fomento nº 011/2021-FEAS, proveniente de Edital de Chamamento Público para Termo de Fomento nº 001/2020-SEAS. **Partes:** ESTADO DO AMAZONAS, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS, através do FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS e a CASA DO IDOSO SÃO VICENTE DE PAULO, CNPJ nº 04.162.681/0001-45, representada por seu representante legal, o Sr. JOÃO ROMÃO RODRIGUES NETO; **Objeto:** a transferência de recursos, provenientes de Edital de Chamamento Público para Termo de Fomento nº 001/2020-SEAS, para acolhimento Institucional de Longa Permanência para 20 idosos (ILPI) em situação de vulnerabilidade social; com a finalidade de assegurar a proteção integral através de um conjunto de ações e com equipe de atenção que possa atender os idosos em sua totalidade, respeitando as políticas vigentes e a autonomia dos acolhidos; **UO:** 31701; **PT:** 08.244.3235.2040.0001; **FR:** 01600000; **ND:** 33504301; **NE:** 2021NE0000127, **Valor do Termo:** R\$ 450.000,00; **Vigência:** de 9 (nove) meses contados de 18/03/2021 a 18/12/2021; **Assinatura:** 15/03/2021; **Processo Administrativo:** 01.01.031101.00001185.2020 - SEAS; **Fundamento do ato:** Lei 13.019/2014, Resolução nº12/2012-TCE/AM e Instrução Normativa nº 008/2004-CGE. Manaus, 23 de março de 2021.

ALESSANDRA CAMPÊLO DA SILVA
Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 38809

EXTRATO Nº 028/2021-SEAS

Espécie: Termo de Fomento nº 012/2021-FEAS, proveniente de Edital de Chamamento Público para Termo de Fomento nº 001/2020-SEAS. **Partes:** ESTADO DO AMAZONAS, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS, através do FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS e a ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE O PEQUENO NAZARENO, CNPJ nº 00.371.537/0008-34, representada por seu representante legal, o Sr. BERND JOSEF ROSEMEYER; **Objeto:** a transferência de recursos, provenientes de Edital de Chamamento Público para Termo de Fomento nº 001/2020-SEAS, para contratação de serviços de pessoas físicas e compras de materiais de consumo para o desenvolvimento das atividades. O serviço está focado em todas as zonas territoriais da capital, direcionada para atender o público-alvo de 70 crianças e adolescentes em situação de rua, em especial aqueles em situação de trabalho infantil. Proporcionando um conjunto de atividades, ações, práticas e invenções movimentadas de modo planejado e sistêmico. A abordagem Social Criança Não é de Rua atua em nível de Proteção Social Especial - Média Complexidade - Serviço Especializado em Abordagem Social para Crianças e Adolescentes em Situação de Rua, conforme Tipificação dos Serviços Socioassistenciais e Diretrizes Nacionais para o Atendimento de Crianças e Adolescentes em Situação de Rua; **UO:** 31701; **PT:** 08.244.3235.2040.0001; **FR:** 01600000; **ND:** 33504301; **NE:** 2021NE0000126, **Valor do Termo:** R\$ 202.000,00; **Vigência:** de 9 (nove) meses contados de 16/03/2021 a 16/12/2021; **Assinatura:** 15/03/2021; **Processo Administrativo:** 01.01.031101.00001221.2020 - SEAS; **Fundamento do ato:** Lei 13.019/2014, Resolução nº12/2012-TCE/AM e Instrução Normativa nº 008/2004-CGE. Manaus, 23 de março de 2021.

ALESSANDRA CAMPÊLO DA SILVA
Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 38810

EXTRATO Nº 029/2021-SEAS

Espécie: Termo de Fomento nº 013/2021-FEAS, proveniente de Edital de Chamamento Público para Termo de Fomento nº 001/2020-SEAS. **Partes:** ESTADO DO AMAZONAS, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS, através do FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS e o MOVIMENTO COMUNITÁRIO VIDA E ESPERANÇA - M.C.V.E, CNPJ nº 02.868.068/0001-12, representado por seu representante legal, o Sr. HUMBERTO VASCONCELOS DE SOUZA; **Objeto:** a transferência de recursos, provenientes de Edital de Chamamento Público para Termo de Fomento nº 001/2020-SEAS, para ofertar o Serviço de Abordagem Social a 80 usuários, sendo: crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos, identificadas na área de atuação do MCVE, que vivenciam situações de violações de direitos como: trabalho infantil, mendicância, exploração sexual, situação de rua e outros, articulando os serviços de políticas públicas e órgãos do sistema de garantia de direitos, essas ações serão realizadas em espaços públicos de intensa circulação de pessoas e existência de comércio e terminais de ônibus, como forma de oportunizar alternativas dignas para saírem das ruas, reparando ou minimizando os danos por vivências de violências e abusos, preservando sua identidade, integridade e história de vida; **UO:** 31701; **PT:** 08.244.3235.2040.0001; **FR:** 01600000; **ND:** 33504301; **NE:** 2021NE0000125, **Valor do Termo:** R\$ 200.000,00; **Vigência:** de 9 (nove) meses contados de 15/03/2021 a 15/12/2021; **Assinatura:** 15/03/2021; **Processo Administrativo:** 01.01.031101.00001195.2020 - SEAS; **Fundamento do ato:** Lei

13.019/2014, Resolução nº12/2012-TCE/AM e Instrução Normativa nº 008/2004-CGE. Manaus, 23 de março de 2021.

ALESSANDRA CAMPÊLO DA SILVA
Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 38811

PORTARIA Nº090/2021-GSEAS

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL/SEAS, autoriza o pagamento de passagens a seguir: **Destino e Período:** Coari - 13/02/2021 **Nome e Cargo:** Luana da Silva Nascimento Melo/Assessor I e Hyony Braga Lopes/Gerente. **Objetivo:** Entrega dos cartões do auxílio emergencial estadual as famílias em extrema vulnerabilidade social afetadas pela pandemia, com recurso de diárias fonte 160 - FTI.

Manaus, 23 de março de 2021.

ALESSANDRA CAMPÊLO DA SILVA
Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 38831

PORTARIA Nº084/2021-GSEAS

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL/SEAS, autoriza o pagamento de passagens e diárias a seguir: **Destino e Período:** Manacapuru- 11/03 a 13/03/2021 **Nome e Cargo:** Marilene Batista de Oliveira/Colaboradora, Marcia Georgete Alves Lima/Assessor II, Darlison William Pereira Marinho/Colaborador, Josielle dos Santos de Azevedo/Colaboradora e Dannyelle Rocha da Costa/Colaboradora **Destino e Período:** Itacoatiara- 11/03 a 14/03/2021 **Nome e Cargo:** Ramon Edler da Silva Fonseca/Colaborador, Ana Claudia Soares da Rocha/Assessor I e Stefane Giorgio Silva Serra/Colaborador **Destino e Período:** Parintins- 27/02 a 13/03/2021 **Nome e Cargo:** Sandro Pimentel de Oliveira/Diretor de Unidade, Camilla Parkei Coelho Martins/Subgerente, Pedro Henrique da Silva Campello/Colaborador, Nilo Diogo de Melo Neto/Assessor III, Elisvaldo Marques Vale/Assessor III e Carolina Silva dos Reis **Objetivo:** Entrega dos cartões do auxílio emergencial estadual as famílias em extrema vulnerabilidade social afetadas pela pandemia, com recurso de diárias fonte 160 - FTI.

Manaus, 22 de março de 2021.

ALESSANDRA CAMPÊLO DA SILVA
Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 38832

EXTRATO Nº 016/2021-FEAS

Espécie: TERMO DE CONTRATO nº 001/2021-FEAS. **Partes:** ESTADO DO AMAZONAS, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS, através do FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS e a empresa BAR E RESTAURANTE BUDEGA 101 LTDA-EPP, CNPJ 03.337.966/0001-07, representada por seu representante legal, Sr. FRANCISCO VALBER CASTELO DE MESQUITA. **Objeto:** serviços de fornecimento de alimentação preparada tipo: Brunch, coffee break, almoço executivo, coquetel e lanche, para atender as necessidades de Programas, Projetos, Serviços, e Gestão SUAS - Secretaria da Assistência Social - SEAS/FEAS; **Valor Global:** R\$ 770.400,00, **Valor Mensal:** R\$ 64.200,00; **VALORES EMPENHADOS:** **UO:** 31701, **PT:** 08.243.3235.2751.0001, **FR:** 04450000, **ND:** 33903941, **NE:** 2021NE0000105, no valor de R\$ 42.706,30; **UO:** 31701, **PT:** 08.243.3235.2751.0001, **FR:** 04450000, **ND:** 33903941, **NE:** 2021NE0000104, no valor de R\$ 182.837,00; **UO:** 31701, **PT:** 08.244.3235.2699.0001, **FR:** 04450000, **ND:** 33903941, **NE:** 2021NE0000103, no valor de R\$ 152.522,50; **UO:** 31701, **PT:** 08.244.3235.2070.0001, **FR:** 04440000, **ND:** 33903941, **NE:** 2021NE0000102, no valor de R\$ 223.284,20; **UO:** 31701, **PT:** 08.244.3235.2070.0001, **FR:** 04430000, **ND:** 33903941, **NE:** 2021NE0000101, no valor de R\$ 8.550,00; **Vigência:** de 16/03/2021 a 16/03/2022; **Assinatura:** 10/03/2021; **Processo Administrativo:** 01.01.031101.00001378/2019-SEAS; **Fundamento do ato:** Art. 57, II da Lei 8.666/93.

Manaus, 22 de março de 2021.

ALESSANDRA CAMPÊLO DA SILVA
Secretária de Estado da Assistência Social

Protocolo 38998

Centro de Serviços Compartilhados – CSC

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 0295/2020-2; PE 953/20- CSC (Proc. nº 013102.003983/2020). OBJETO: Acrescer em 25% o quantitativo previsto na Ata de Registro de Preços nº 0295/2020-2 e-compras.am, para o(s) item(ns) 6. **PARTES:** Estado do